REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

PRIJEDLOG PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2021. I 2022. GODINU

Materijal pripremljen u Upravnom odjelu za proračun i financije Brodsko-posavske županije

Slavonski Brod, studeni 2019.

S A D R Ž A J **stranica**

1. Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela koja djeluju u Brodsko-posavskoj županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave (korisnika proračuna) ….…….. ……..... 3
   1.1 Prikaz upravnih tijela BPŽ..... 3

   1.2. Shematski prikaz organizacijske strukture upravnih tijela koja djeluju u Brodsko-posavskoj županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave (korisnika proračuna)..... 4
   1.3. Prikaz osnovne zadaće upravnih tijela Brodsko-posavske županije s opisom osnovnih poslova i prikazom procjene potrebnih sredstava ……...…… …..……..……..….. 5

2. Obrazloženje Proračuna Brodsko-posavske županije za 2020. godinu ...……..……..... 17
   2.1. Opće napomene i zakonska regulativa ..…….……..... 17

   2.2. Temeljni ekon. pokazatelji za razdoblje od 2020. – 2022. ……..….. 18
   2.3. Odrednice prihoda i rashoda proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave …….....……..…..….. 19
   2.4. Model fiskalnog izravnanja ……..…… 21

3. Osnovne značajke proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2020-2022. godine .....……..……..…..... 24
   3.1. Ukjučivanje značajnog manjka kroz izmjene i dopune proračuna JLP(R)S…….…… 28
   3.2. Uključivanje višegodišnjeg kapitalnog projekta koji se Financira iz zaduživanja u izmjene i dopune proračuna……. 29
   3.3. Planiranje višegodišnjeg EU projekta za koji treba osigurati predfinanciranje iz općih i namjenskih prihoda i primitaka ili vlastitih prihoda JLP(R)S……. 29
   3.4. Planiranje kratkoročnog kredita i zajma koji prelazi u sljedeću godinu……. 30
   3.5. Nova Odluka o ustrojstvu I djelokrugu upravnih tijela BPŽ…… 30

4. Odrednice prihoda i rashoda …….. 32

   4.1. Odrednice prihoda i primitaka …...……..……..……..……...…... 32
   4.2. Odrednice rashoda i izdataka ……...……..……..…..... 33
   4.3. Uključivanje svih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka škola u proračun JLP(R)S – pomoći iz državnog proračuna te plaće i frugi rashodi za zaposlene ……..... 34
   4.4. Planiranje sredstava za obavljanje povjerenih poslova državne uprave ……..... 35
   4.5. Planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija..... 35

5. Prijedlog Proračuna Brodsko-posavske županije za 2020. godinu ……...…..…..……. 35

   5.1. Prihodi i primici proračuna za 2020. godinu ……..…....……..… 37
   5.2. Rashodi i izdaci proračuna za 2020. godinu .....…….... 38
   5.3. Obrazloženja po proračunskim razdjelima …..……..... 39
   5.4. Prijedlog Odluke o Proračunu Brodsko-posavske županije za 2020. godinu ..……..……....……..…..... 65
   Opći dio ……..……...……..……..... 66

5.5. Prijedlog Proračuna Brodsko-posavske županije za 2020. godinu
Posebni dio 71

5.6. Funkcijska klasifikacija 131

5.7. Rekapitulacija Proračuna Brodsko-posavske županije za 2020. godinu (po proračunskim razdjelima) i projekcije za 2021. i 2022. godinu 132

5.8. Plan razvojnih programa za 2020. godinu 133

1. PRIKAZ ORGANIZACIJSKE STRUKTURE UPRAVNIH TIJELA KOJA DJELUJU U BRODSKO-POSAVSKOJ ŽUPANIJI KAO JEDINICI PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE (KORISNIKA PRORAČUNA)

1.1. PRIKAZ UPRAVNIH TIJELA

U okviru Brodsko-posavske županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave djeluju slijedeća upravna tijela:

1. **Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine,**
2. **Upravni odjel za proračun i financije**,
3. **Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu**,
4. **Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša,**
5. **Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu,**
6. **Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje,**
7. **Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove,**
8. **Služba za unutarnju reviziju**

U nastavku se daje shematski prikaz organizacijske strukture upravnih tijela (korisnika proračuna) Brodsko-posavske županije.

1.2. SHEMATSKI PRIKAZ ORGANIZACIJSKE STRUKTURE UPRAVNIH TIJELA KOJHA DJELUJU U BRODSKO-POSAVSKOJ ŽUPANIJI

O ustrojstvu i djelokrugu uparavnih tijela Brodsko-posavske županije raspravljat će se i odlučivati u okviru dnevnog reda Županijske skupštine pod točkom: ***Prijedlog Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Brodsko-posavske županije.***

NAPOMENA:

Shematski prikaz organizacijske strukture upravnih tijela koja djeluju u Brodsko-posavskoj županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave (korisnika proračuna) nalazi se u privitku ovoga materijala.

Vidi. Upravna tijela BPŽ u 2020.!

1.3. PRIKAZ OSNOVNE ZADAĆE UPRAVNIH TIJELA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE PREMA PRAVILNIKU O UNUTARNJEM REDU S OPISOM OSNOVNIH POSLOVA I PRIKAZOM PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- pripremanje i organiziranje sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela,
- stručne, pravne i tehničke poslove za potrebe župana i zamjenika župana,
- administrativne i tajničke poslove za potrebe župana, zamjenika župana i predsjednika Županijske skupštine,
- pružanje pravne i administrativne pomoći vijećnicima Županijske skupštine i njihovim klubovima,
- međužupanijsku i međunarodnu suradnju i protokol,
- ustanovljenje i dodjelu javnih priznanja,
- suradnju s općinama i gradovima na području Županije radi ostvarivanja zajedničkih interesa te razvoja lokalne samouprave,
- provedbu i praćenje Uredbe o zaštiti osobnih podataka,
- rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina na području Županije,
- odnose i suradnju s vjerskim zajednicama,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe Službeničkog suda Brodsko-posavske županije,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe Savjeta mladih Brodsko-posavske županije,
- organizaciju rada i sjednicu Gospodarsko-socijalnog vijeća,
- organiziranje dostave akata na objavljivanje u „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“,
- civilnu zaštitu i zaštitu na radu,
- radne odnose službenika i namještenika u županijskim tijelima,
- pripremu nacrta općih i drugih akata u svezi s radnim odnosima zaposlenika u upravnim tijelima i ustrojstva upravnih tijela,
- određivanje brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Županije
- uredsko poslovanje i arhivu,
- vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije te izradu prijedloga mjera za gospodarenje tom imovinom,
- informatičke poslove za potrebe upravnih tijela,
- održavanje nekretnina i opreme u vlasništvu Županije,
- čišćenje i održavanje unutarnjeg i vanjskog prostora koji koriste županijska upravna tijela,
- odnose s javnošću,
- osiguravanje prava na pristup informacijama,
- vođenje brige o tehničkoj ispravnosti službenih vozila, prijevoz župana i zamjenika župana te poslove dostave, kao i druge poslove vezane uz korištenje službenih vozila,
- planiranje, projektiranje, vršenje izgradnje, uspostavljanje i održavanje informatičkih sustava i web portala Županije,
- razvoj i unapređenje informatizacije i informatičke podrške, kao i predlaganje i provođenje novih projekata informatizacije poslovnog sustava Županije, te integracija sa informacijskim sustavima jedinica lokalne samouprave,
- planiranje i nabavljanje, te upravljanje i održavanje informatičko-komunikacijskih resursa,
- predlaganje i provođenje mjera i procedura za informacijsku sigurnost i tajnost informacija,
- izradu nacrta općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za poslove župana i Županijske skupštine upravlja **pročelnik Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine.**

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Službe za poslove Županijske skupštine i župana potrebno je u 2020. godini osigurati **8.983.047,50 kuna.**
U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2020. godinu programi Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine sudjeluju s 0,77 %.

UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- praćenje i proučavanje problematike javnih financija te pripremu stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije,
- proučavanje i sudjelovanje u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije i financiranja utvrđenih programa,
- pripremu nacrta proračuna Županije i drugih financijskih dokumenata te poslove izvršavanja proračunskih rashoda i izdataka,
- vođenje evidencije prihoda i primitaka te rashoda i izdataka,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Županije te ostalih propisanih financijskih izvješća,
- obavljanje stručnih, pravnih i financijskih poslova vezano uz provođenje postupaka javne nabave,
- izradu smjernica za pripremu proračuna proračunskih korisnika,
- izradu nacrta akata vezanih uz prihode i primitke, proračun i njegovo izvršavanje te druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije,
- računovodstveno-knjigovodstvene poslove,
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela,
- provedbu sustava unutarnjih kontrola,
- primjenu propisa o fiskalnoj odgovornosti,
- vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije
- izradu nacrta općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugim propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za proračun i financije upravlja pročelnik Upravnog odjela za proračun i financije.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za proračun i financije potrebno je u 2020. godini osigurati **36.812.725,88 kuna.**

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2020. godinu programi Upravnog odjela za proračun i financije sudjeluju s 3,16 %.

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- izradu programa razvoja gospodarstva, poduzetništva, obrtništva, poljoprivrede, turizma, šumarstva, lovstva, ruralnog i regionalnog razvoja,
- usklađivanje mjera i aktivnosti u cilju ravnomjernog gospodarskog razvitka jedinica lokalne samouprave u sastavu Županije,
- izradu programa potpora male vrijednosti za poduzetnike, poduzetničke potporne institucije, sukladno važećim uredbama Europske komisije,
- provođenje postupaka dodjele potpora za programe, projekte, mjere i aktivnosti za jedinice lokalne samouprave, subjekte malog gospodarstva, neprofitne organizacije (udruge, zaklade, klasteri, turističke zajednice), stručno-poslovne organizacije (komore, znanstvene i obrazovne institucije),
- sudjelovanje u organizaciji gospodarskih manifestacija, seminara, radionica, promocija, gospodarskih sajmova te izložbi,
- provedbu propisa o procjeni vrijednosti nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva Brodsko-posavske županije,
- obveze utvrđene propisima kojima se uređuje vatrogasna djelatnost,
- suradnju s regionalnim koordinatorom, praćenja te provedbe razvojnih dokumenata,
- praćenje stanja u području turizma te davanje smjernica za unaprjeđenje različitih oblika kontinentalnog turizma u Županiji, a u suradnji s Turističkom zajednicom Brodsko-posavske županije kao i koordiniranje aktivnosti svih sudionika iz područja turizma,
- provođenje projekata navodnjavanja na području Županije,
- provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu,
- stručne i administrativne poslove za potrebe komasacijskog povjerenstva,
- praćenje stanja, provođenje programa i rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno Zakonu o lovstvu,
- aktivnosti propisane odredbama Zakona o zaštiti životinja,
- predlaganje i provođenje mjera unapređenja lovnog gospodarstva i gospodarenja lovištima i divljači, surađivanje s lovačkim udrugama u cilju razvoja lovnog gospodarstva,
- sudjelovanje u pripremi i organizaciji sajmova, manifestacija s ciljem promidžbe poljoprivrednika i poljoprivredne proizvodnje u suradnji s jedinicama lokalne samouprave, udrugama i turističkim zajednicama,
- praćenje stanja zaposlenosti i zapošljavanja te kretanje nezaposlenosti na području Županije,
- pripremu podloga i izrada analiza i izvješća te drugih materijala o ostvarenim rezultatima poslovanja gospodarstva i pojedinih gospodarskih djelatnosti,
- pripremu i izradu nacrta odluka i drugih akata koje donosi Župan i Županijska skupština,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela,
- vođenje Registra dodijeljenih potpora male vrijednosti Ministarstva financija,
- vođenje Registra dodijeljenih potpora male vrijednosti Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta,
- pripremu stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa u okviru nadležnosti upravnog odjela,
- praćenje stanja u području sustava obrane od tuče te administrativne i stručne poslove vezano za rad Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda,
- izradu nacrta općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- praćenje stanja i analiziranje izvješća pravnih osoba iz područja nadležnosti ovog upravnog tijela čija osnivačka prava,odnosno poslovne udjele ili dionice, ima Županija.

Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica,
- vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija te izdavanje potvrda iz istih,
- izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i za obavljanje sporednog zanimanja,
- utvrđivanje udovoljavaju li pravne osobe koje obavljaju obrt uvjetima za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti iz Pravilnika o vezanim i povlaštenim obrtima,
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti.
- utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata,
- razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu,
- izdavanje EU potvrde za fizičke osobe obrtnike
- utvrđivanje uvjeta prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom u stambenom ili poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti dadilje
- izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu plovnih objekata,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta luka nautičkog turizma koje se ne kategoriziraju,
- izdavanje EU potvrda za turističke vodiče
- utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine,
- izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje poslova javnog komisionara Hrvatskoj gospodarskoj komori za pojedinu javnu komisionu prodavaonicu, odnosno javnom komisionaru te obavljanje općeg nadzora nad radom javnih komisionara,
- izdavanje rješenja o udovoljavanju u uvjeta za obavljanje djelatnosti suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama u poljoprivredi i šumarstvu,
- obavljanje poslova koji se odnose na registraciju dobavljača božićnih drvaca i na izdavanje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume,
- prikupljanje i dostavljanje podataka nadležnom ministarstvu o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području regionalne jedinice,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za gospodarstvo i poljoprivredu upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu potrebno je u 2020. godini osigurati **29.869.528,00 kuna.**

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2020. godinu programi Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu sudjeluju s 2,56 %.

UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju u postupku izdavanja dokumenata prostornog uređenja, lokacijskih dozvola, rješenja o utvrđivanju zemljišta za redovnu

uporabu građevina, potvrda o usklađenosti parcelacijskih elaborata s dokumentima prostornog uređenja,
- praćenje stanja i analiziranje izvješća pravnih osoba iz područja nadležnosti ovog upravnog tijela čija osnivačka prava,odnosno poslovne udjele ili dionice ima Županija,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju u postupku gradnje i ozakonjenja izdavanjem rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje, potvrde glavnom projektu, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje, rješenja o izvedenom stanju, uvjerenja za uporabu građevina, uvjerenja o vremenu građenja građevina,
- koordinaciju u izradi dokumenata prostornog uređenja gradova i općina na području Županije,
- izvršavanje obveza u provedbi propisa iz područja energetske učinkovitosti te provođenje programa sustavnog gospodarenja energijom na razini Županije,
- vođenje registra objekata Županije u informatičkom sustavu gospodarenja energijom i koordiniranje s drugim odjelima na poslovima energetske učinkovitosti na nekretninama kojima je vlasnik Županija, odnosno nekretninama javnih ustanova kojima je Županija osnivač,
- koordiniranje poslova oko ravnomjerne izgradnje i održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Županije u suradnji sa Županijskom upravom za ceste,
- izradu akata i pripremu postupaka za dodjelu koncesija u području energetike, praćenje izvršavanja koncesijskih ugovora,
- izvršavanje obveza iz područja vodnog gospodarstva,
- izradu izvješća, planova, programa i drugih dokumenata u području zaštite okoliša, zaštite prirode i zaštite zraka,
- kontrolu i verifikaciju podatka iz registra onečišćavanja okoliša,
- izvršavanja obveza u području gospodarenja otpadom,
- analizu izvješća županijskih ustanova i trgovačkih društava osnovanih u područjima iz nadležnosti zaštite okoliša i prirode,
- praćenje stanja i predlaganje mjera za ostvarivanje učinkovitije prometne povezanosti jedinica lokalne samouprave na području Županije,
- predlaganje uvjeta obavljanja te provođenje postupka i izdavanje dozvola za županijski linijski odnosno županijski posebni linijski javni cestovni prijevoz putnika,
- rješavanje u prvom stupnju o pravima i obvezama građana i pravnih osoba u upravnom postupku iz područja prometa,
- izrađivanje planskih i izvještajnih dokumenata zaštite okoliša i zaštite prirode,
- vođenje e-baze registra onečišćavanja okoliša,
- provođenje postupaka i rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju po pokrenutim žalbenim postupcima na upravna rješenja koja donose jedinice lokalne samouprave u području komunalnog gospodarstva ,
- izradu nacrta općih i drugih akata iz nadležnosti rada upravnog odjela,
- vođenje evidencija i izvješća propisanih posebnim zakonima, praćenje i dostava podataka iz područja prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša i zaštite prirode nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima.

Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:
- sudjelovanje u postupcima dodjele koncesija za pravo gospodarskih korištenja prirodnih dobara,
- izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za

obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe; izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe,
- donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom,
- izdavanje posebnih uvjeta za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta u postupku izdavanja lokacijske dozvole i sudjelovanje u postupku izdavanja građevinske dozvole davanjem potvrde na glavni projekt te izdavanje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama,
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje, obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata (obiteljske kuće ili stana I, II, III, IV, V i VI stupnja oštećenja), povrat vlastito uloženih sredstava za obnovu – popravak u ratu oštećenih objekata, prelokaciju i zamjenu utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u socijalnu ustanovu, te naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija, izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu, - rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravima na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja i druge poslove određene posebnim propisima,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša potrebno je u 2020. godini osigurati **12.972.000,00 kuna**.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2020. godinu programi Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša sudjeluju s 1,11 %.

Realizacija projekata i povlačenje sredstava bit će moguća uz ispunjene pretpostavke:

- **zakonske**
- **za idejni projekt-projektni zadatak,**
- **za glavni projekt-projektni zadatak i lokacijska dozvola,**
- **za građenje-građevna dozvola;**
- **osigurano planirano sufinanciranje.**

UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:
- organiziranje i financiranje djelatnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja te predlaganja mjera unaprjeđenja obrazovnog sustava,
- planiranje i organiziranje investicijskog i tekućeg održavanja te kapitalne izgradnje objekata osnovnih i srednjih škola na području Županije,
- organiziranje prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola na području Županije,
- predlaganje i provođenje mjera za stipendiranje studenata,
- donošenje plana mreže dječjih vrtića na području Županije,
- praćenje i provođenje programa javnih potreba u visokom obrazovanju,
- praćenje i realizaciju programa obrazovanja učenika s teškoćama,

- praćenje i provođenje programa javnih potreba u predškolskom odgoju,
- praćenje i realizaciju programa u području obrazovanja,
- financijsko-administrativne poslove u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba obrazovnih ustanova čiji je osnivač Županija,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela,
- izradu i praćenje programa financiranja javnih potreba u djelatnosti školstva, kulture, športa i tehničke kulture,
- davanje mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je Županija osnivač u djelatnostima iz djelokruga poslova ovog upravnog tijela,
- sudjelovanje u pripremi prijedloga mreže osnovnih i srednjih škola na području Brodsko-posavske županije,
- suradnju s udrugama i drugim pravnim osobama u područjima iz djelokruga rada ovog upravnog tijela.

Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- vođenje registra sportskih djelatnosti pravnih osoba, upis u registar, izdavanje izvatka iz registra,
- vođenje registra sportskih djelatnosti fizičkih osoba,
- upis u registar,
- izdavanje rješenja o upisu,
- izdavanje rješenja o ispisu,
- obavljanje upravnog nadzora nad statutima i pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića,
- utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igraonice u knjižnicama te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama,
- utvrđivanje primjerenog programa školovanja i primjerenog oblika pomoći školovanja učenika s teškoćama u razvoju,
- prijevremeni upis djece u osnovnu školu i na odgodu upisa djeteta u prvi razred osnovne škole,
- privremeno oslobađanje od započetog školovanja,
- prijave za upis učenika s teškoćama u razvoju u prvi razred srednje škole putem nacionalnog informacijskog sustava prijava i upisa u srednje škole,
- donošenje odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika,
- izdavanje potvrde o završenom programu pripremne nastave hrvatskog jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik,
- obavljanje nadzora nad obavljanjem poslova na osnovi javnih ovlasti u osnovnim i srednjim školama te nad zakonitošću rada i općih akata školskih ustanova,
- donošenje plana upisa djece u osnovnu školu te određivanje osnovne škole u kojoj učenik, kojem je izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, nastavlja školovanje,
- donošenje odluka o broju razrednih odjela u osnovnim školama,
- poduzimanje odgovarajućih mjera temeljem odredbi zakona kojim se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi u vezi sa zanemarivanjem obveza roditelja prema djeci,
- izdavanje obaveznih prekršajnih naloga, sukladno posebnim propisima,
- izdavanje obavijesti školskim ustanovama da u evidenciji o radnicima za kojima je prestala potreba u punom ili dijelu radnog vremena nema odgovarajuće osobe, kako bi nakon toga mogle popuniti upražnjeno radno mjesto putem natječaja,

- vođenje evidencije o učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim radnicima osnovnih i srednjih škola za čijim je radom prestala potreba, o prijavi potreba školskih ustanova za radnicima zaposlenim na neodređeno vrijeme i nepuno radno vrijeme,
- raspuštanje školskog odbora i imenovanje povjerenstva za upravljanje školom, kada školski odbor ne obavlja poslove iz svog djelokruga u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju ili statutom škole ili te poslove obavlja na način koji ne omogućuje redovito poslovanje i obavljanje djelatnosti škole te kada se školski odbor ne može konstituirati,
- utvrđivanje minimalnih tehničkih i higijenskih uvjeta prostora u kojem se izvode programi obrazovanja odraslih,
- izrade i pripreme dokumentacije za osnivanje javnog muzeja kojem je osnivač Županija, kao i za ukidanje istoga te pripremne poslove za imenovanje i razrješenje ravnatelja javnog muzeja,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za obrazovanje, šport i kulturu upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za obrazovanje, šport i kulturu potrebno je u 2020. godini osigurati **354.320.965,50 kuna.**

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2020. godinu Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu participira s 30,40 %.

UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB I HRVATSKE BRANITELJE obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:
- praćenje poslovanja javnih ustanova iz područja zdravstva i socijalne skrbi, nad kojima Županija ima osnivačka prava,
- obavljanje financijsko-administrativnih poslova u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba javnih ustanova,
- predlaganje programa i mjera za unaprjeđenje stanja na području zdravstvene zaštite i socijalne skrbi,
- izradu i praćenje provođenja javnih potreba u području zdravstva i socijalne skrbi,
- obavljanje poslova vezanih uz rad mrtvozorničke službe,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela, koji se odnose na djelatnost zdravstva i socijalne skrbi
- davanje mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je osnivač Županija,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima,
- pripremu prijedloga mreže ustanova u djelatnostima zdravstva i socijalne skrbi sukladno posebnim propisima,
- poslove vezane uz provedbu postupka financiranja i drugih oblika potpore udrugama koje djeluju u području koje je u djelokrugu ovog upravnog tijela.

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje zdravstveno neosiguranim osobama nesposobnim za samostalan život i rad i koje nemaju sredstava za uzdržavanje i ne mogu to pravo ostvariti po drugoj osnovi sa stalnim prebivalištem u Republici Hrvatskoj,
- ovjeru knjiga evidencije o nabavljenim i izdanim lijekovima koji sadrže opojne droge (narkotike) ili psihotropne tvari,
- registraciju, upis promjena i prestanak djelovanja udruga definiranih zakonom kojim se uređuje rad, vođenje registra udruga i zbirke isprava te izdavanje potvrda i izvadaka iz istih,
- evidencija kolektivnih ugovora ili njihovih promjena, vođenje knjige evidencije istih i zbirke isprava te dostava izvješća prema nadležnom ministarstvu,
- registracija ugovora o radu pomoraca i radnika na pomorskim ribarskim plovilima, vođenje registra, zbirke ugovora i abecednog imenika,
- izdavanje dvojezičnih potvrda o uzdržavanju i obiteljskom statusu, izdavanje potvrda o vođenju dvostrukog domaćinstva (sezonski radnici) te izdavanje potvrda o činjenici života - izdavanje objava za povlašteni prijevoz invalidnim osobama i pratiteljima invalidnih osoba na teritoriju Republike Hrvatske po Zakonu o povlasticama u unutarnjem putničkom prometu,
- izdavanje rješenja za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći i rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije,
- prikupljanje, dostavljanje i publiciranje propisanih izvješća i vođenje propisanih evidencija koje se odnose na humanitarnu pomoć na mrežnim stranicama Ureda te dostava godišnjeg izvješća nadležnom ministarstvu,
- po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (za sudionike, vojne i civilne žrtve II. svjetskog rata, civilne žrtve Domovinskog rata i mirnodopske vojne invalide stradale na obavljanju obvezne vojne službe od 15. 05. 1945. i članove njihovih obitelji), priznavanje prava na osobnu invalidninu, obiteljsku invalidninu, uvećanu obiteljsku invalidninu, dodatak za pripomoć u kući, pravo na besplatne udžbenike i posebni dodatak djeci poginulih, umrlih i nestalih vojnih i civilnih invalida rata i pravo na besplatne udžbenike civilnim invalidima rata te djeci civilnih invalida rata i djeci mirnodopskih vojnih invalida,
- izdavanje potvrda korisnicima prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata za ostvarivanje prava na stipendiju, za ostvarivanje prava na prednost pri smještaju u učeničke i studentske domove, za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju, za ostvarivanje prava na prednost pri smještaju u domove socijalne skrbi, za ostvarivanje prava na jednokratno oslobađanje plaćanja naknade za prenamjenu poljoprivrednog, za ostvarivanje prava na poseban staž za vrijeme provedeno u zatočeništvu civilnim invalidima,
- usklađivanje novčanih primanja po izvršnim rješenjima te obavljanje likvidature novčanih primanja po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, vođenje evidencije izvršenih isplata i povrata nepripadno isplaćenih prava te knjiženje istih,
- izrada polugodišnjih i godišnjih izvješća o broju korisnika po pojedinačnim pravima, vođenje evidencije svih korisnika prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata te izdavanje potvrda po zahtjevima korisnika i druge poslove određene posebnim propisima-
- priznavanje statusa i prava člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, status i prava hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, prava hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata kao i članova njihovih obitelji, status i prava mirnodopskog vojnog invalida te status i prava stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji,
- pravo na obiteljsku invalidninu, pravo na povećanu i uvećanu obiteljsku invalidninu, na novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine te na novčanu naknadu u iznosu povećane i

novčane naknade u iznosu uvećane obiteljske invalidnine, kao i pravo na novčanu naknadu u iznosu obiteljske mirovine,

- pravo na osobnu invalidninu, doplatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski doplatak, posebni doplatak, novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji, pravu na besplatni topli obrok, doplatak za pripomoć u kući, pravo na usluge osobe za pružanje njege i pomoći, pravo na besplatne udžbenike te pravo na naknadu troškova prijevoza,
- pribavljanje mišljenja zdravstvene ustanove u postupku stručne procjene o postojanju uzročno - posljedične veze pojave ili pogoršanja bolesti kao posljedice sudjelovanja u Domovinskom ratu, nalaza i mišljenja vijeća vještaka i revizijskog vijeća o postojanju i o postotku oštećenja organizma te o uzročnoj povezanosti smrti hrvatskih ratnih vojnih invalida sa 100% oštećenja organizma uslijed bolesti koje je posljedica rane ili ozljede na temelju koje je bilo priznato oštećenje organizma od 100% I. skupine sa sudjelovanjem u obrani suvereniteta Republike Hrvatske i suicida hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, o nesposobnosti za privređivanje i o utvrđivanju je li potreban doplatak za pripomoć u kući,
- pribavljanje nalaza i mišljenja vijeća vještaka je li rana, ozljeda, bolest, pogoršanje, odnosno pojava bolesti kod hrvatskog branitelja neposredna posljedica sudjelovanja u Domovinskom ratu, priznavanje prava na zdravstvenu zaštitu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koja nije utvrđena kao standard u obveznom zdravstvenom osiguranju,
- rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć članovima obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata,
- suradnju u postupku pozivanja obitelji ekshumiranih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata na identifikaciju, organiziranje prijevoza i pogreba posmrtnih ostataka, ekshumiranih i identificiranih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, te pogreb umrlih hrvatskih ratnih vojnih invalida i hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata uz odavanje vojnih počasti,
- sudjelovanje u obilježavanju blagdana Svih svetih i Dušnog dana u znak trajnog sjećanja na sve poginule hrvatske branitelje iz Domovinskog rata,
- sudjelovanje u organizaciji pogreba posmrtnih ostataka civilnih žrtava iz Domovinskog rata nakon postupka ekshumacije i identifikacije, obradu podataka vezanih za ostvarena novčana prava, obračun priznatih prava i unos pripadajućeg prava u informatički program,
- vođenje evidencije preplaćenih korisnika, praćenje dinamike povrata nepripadno isplaćenih novčanih sredstava i poduzimanje svih potrebnih radnji vezanih za povrat istih,
- izdavanje potvrda o činjenicama o kojima Odjel vodi službenu evidenciju kao i o činjenicama o kojima ne vodi službena evidencija,
- izdavanje objava za besplatni prijevoz korisnicima obiteljske invalidnine te pratitelju korisnika obiteljske invalidnine kao i pratitelju vojnog invalida rata,
- izdavanje objava za povlašteni prijevoz korisnicima obiteljske invalidnine, hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata i mirnodopskim vojnim invalidima I., II., III. I IV. skupine po Zakonu o povlasticama u unutarnjem putničkom prometu,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje potrebno je u 2020. godini osigurati **720.501.676,86 kuna.**

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2020. godinu Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje participira s 61,82 %.

UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE obavlja upravne i stručne, povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- promjene osobnog imena, naknadne upise, ispravke, dopune te poništenje upisa u državnim maticama, ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima, verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, pripreme poslova sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva, stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske,
- vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvatka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugih poslova sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača
- upis udruga i upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske te prestanka postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe, vođenje registra udruga u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava udruga, obavljanje nadzora nad radom udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga, upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- upis zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u registar zaklada, upis stranih zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- provođenje postupka osiguranja dokaza prije pokretanja postupka, ako postoji sumnja da se dokazi neće moći kasnije provesti i provođenje izvršenja nenovčanih obveza ako je propisano da se iste ne može provoditi javno tijelo koje je rješavalo u prvom stupnju
- davanje podataka iz evidencije nadležnim službama,
- prijava novorođene djece u evidenciji prebivališta na adresu roditelja (određivanje MBG-a) i ispisivanje potvrde o prebivalištu,
- prosljeđivanje podataka, odnosno zahtjeva za provođenje postupka prijave novorođene djece na obvezno zdravstveno osiguranje,
- prosljeđivanje zahtjeva za dobivanje jednokratne novčane potpore za novorođeno dijete,
- odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći,
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge u zakonom propisanim slučajevima,
- vođenje i ažuriranje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača,
- rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora,

- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine,
- izdavanje uvjerenja o pokrenutom postupku naknade,
- izdavanje uvjerenja i očitovanja o činjenicama jesu li određene nekretnine obuhvaćene podnesenim zahtjevima za naknadu, u stvarima koje se odnose na utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koje nije podnesen zahtjev za naknadu ili je pravomoćno odbijen ili odbačen, u stvarima koje se odnose na izvlaštenje nekretnina (potpuno i nepotpuno izvlaštenje),
- provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje,
- davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji,
- određivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave, u stvarima predaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvo jedinici lokalne samouprave i određivanje naknade za predano zemljište, u stvarima koje se odnose na utvrđivanje prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, - područje vlasništva i stvarnih prava, donošenje i zemljišnoknjižna provedba posebnih rješenja o utvrđivanju predmeta prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije,
- utvrđivanje naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta,
- prikupljanje potrebne dokumentacije za izradu zahtjeva i davanje mišljenja te suglasnosti u postupku izrade prostornih planova,
- vođenje evidencije o promjeni namjene poljoprivrednog zemljišta,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za opću upravu i imovinsko-pravne poslove upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove potrebno je u 2020. godini osigurati **2.000.000,00 kuna.**
U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2020. godinu Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove participira s 0,17 %.

SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU obavlja poslove vezane za unutarnju reviziju u Županiji i u njezinim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima te institucijama iz nadležnosti, a koje ne ispunjavaju kriterije za ustrojavanje svojih samostalnih jedinica za unutarnju reviziju ili zajedničkih jedinica za unutarnju reviziju u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Poslovi koje obavlja Služba za unutarnju reviziju odnose se na:

- izradu strateških i godišnjih planova unutarnje revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika,
- obavljanje pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s utvrđenim planovima u upravnim tijelima Županije i svim proračunskim korisnicima, osim onih koji imaju ustrojenu unutarnju reviziju u skladu s Pravilnikom,
- procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola, u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonima i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i

ekonomičnost poslovanja; zaštitu imovine i informacija; obavljanje zadaća i ostvarivanje ciljeva,
- davanje stručnog mišljenja i preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom području,
- analizu testiranje i ocjenu sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima,
- davanje preporuka revidiranim subjektima, županu ili zamjenicima župana u svrhu postizanja bolje učinkovitosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u procesima koji su obuhvaćeni revizijom,
- izradu i podnošenje županu konačnog revizijskog izvješća o svakoj obavljenoj reviziji,
- izvješćivanje župana o aktivnostima provedenim u razdoblju na koje se izvješće odnosi, ocjeni sustava financijskog upravljanja i kontrola i provedbi danih preporuka,
- suradnju s ustrojstvenom jedinicom Ministarstva financija nadležnom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole i Državnim uredom za reviziju,
- obavljanje ostalih poslova sukladno zakonu, drugim propisima iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela ili po nalogu župana.

Službom za unutarnju reviziju upravlja **pročelnik.**

2. OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

2.1. OPĆE NAPOMENE I ZAKONSKA REGULATIVA

Prema proračunskom kalendaru, krajem srpnja, Vlada Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Vlada) usvaja smjernice ekonomske i fiskalne politike za trogodišnje razdoblje, koje između ostaloga sadrže ciljeve ekonomske politike za trogodišnje razdoblje, te makroekonomski i fiskalni okvir opće države. Smjernice ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2019.- 2021. (dalje u tekstu: Smjernice) koje je Vlada Republike Hrvatske usvojila na svojoj 173. sjednici održanoj 1. kolovoza 2019. izrađene su na temelju strateških planova, Nacionalnog programa reformi Republike Hrvatske 2018. i Programa konvergencije Republike Hrvatske za razdoblje 2019.-2022. Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15), a na temelju Smjernica, Ministarstvo financija je sastavilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2020. - 2022. (dalje u tekstu: Upute).

Upute sadrže:
- temeljne makroekonomske pokazatelje iz Smjernica,
- metodologiju izrade prijedloga financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ,
- metodologiju izrade prijedloga proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- dostavu dokumenata i unos podataka,
- planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija,
- najavu o novoj Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila i
- dostupnost materijala.

Ove Upute dostavljene su svim županijama, gradovima i općinama početkom rujna 2019. kako bi, na temelju istih i u skladu s odredbama Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 87/08,

136/12 i 15/15), izradile Upute za izradu proračuna jedinice i dostavile ih svojim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima.

2.2. TEMELJNI EKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2020. - 2022. GODINE

Promjene u poreznom sustavu, a koje će utjecati na državni proračun i proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u narednom trogodišnjem razdoblju najavljene su u Smjernicama ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2020. - 2022.

Smjernice koje sadrže ciljeve ekonomske politike, te makroekonomski i fiskalni okvir opće države za trogodišnje razdoblje objavljene su na mrežnoj stranici Ministarstva financija http://www.mfin.hr/hr/smjernice-ekonomske-i-fiskalne-politike.

Smjernicama su najavljene i promjene u poreznom sustavu, a koje će utjecati na državni proračun i proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u narednom trogodišnjem razdoblju.
Najznačajnije izmjene s fiskalnim učinkom na prihode državnog proračuna odnose se na promjene u oporezivanju porezom na dodanu vrijednost i to **smanjenjem opće stope PDV-a s 25% na 24% od 1. siječnja 2020.** te smanjenjem PDV-a za pripremu i usluživanje hrane u ugostiteljstvu na 13%.

U međuvremenu, dakle u razdoblju između dostavljanja Uputa Ministarstva financija JLP(R)S do danas Vlada RH je odustala od smanjenja opće stope PDV-a s 25% na 24%.

Osim toga, novim krugom porezne reforme predviđene su i izmjene u sustavu oporezivanja dobiti gdje se povećava iznos prihoda s 3 na 7,5 milijuna kuna na koji se plaća stopa poreza na dobit od 12%. Time će dodatnih 10.000 obveznika odnosno ukupno 93% obveznika poreza na dobit biti u primjeni stope od 12%.

Značajan učinak na prihode proračuna imat će i povlačenje sredstva iz EU fondova gdje se očekuje nastavak pozitivnih stopa rasta.

Makroekonomski okvir Ministarstva financija iz Smjernica ekonomske i fiskalne politiuke za razdoblje 2020.-2022. sastavljen je u srpnju 2019. godine[1]. Vanjske pretpostavke za izradu makroekonomskih projekcija preuzete su iz posljednjih projekcija Europske komisije i Europske središnje banke. Iako se u međunarodnom okruženju u narednom razdoblju i dalje očekuju povoljna kretanja, projekcije navedenih institucija zabilježile su negativne korekcije. Očekivanja rasta BDP-a EU i eurozone nisu znatnije korigirana, dok je predviđeni rast svjetskog gospodarstva u usporedbi s prethodnim projekcijama blago korigiran na niže u 2019. i 2020. godini. Očekuje se da će prosječni tečaj eura prema američkom dolaru u iduće dvije godine iznositi 1,13 USD/EUR. Što se tiče cjenovnih kretanja, predviđa se da će inflacija u eurozoni usporiti, te u srednjem roku ostati razmjerno niska uz blago ubrzavajuću dinamiku.

[1] Temeljeno na podacima dostupnim do 19. srpnja 2019.

2.3. ODREDNICE PRIHODA I RASHODA PRORAČUNA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Pripremu, planiranje i izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2020.-2022. potrebno je razmotriti s više aspekata, a prije svega s aspekta nastavka porezne reforme koja bi trebala stupiti stupiti na snagu 1. siječnja 2020. godine.
Nastavak porezne reforme od 1. siječnja 2020. sastoji se, kao što je već spomenuto, u najavljenim izmjenama i dopunama slijedećih zakona:

Izmjene i dopune Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine br. 66/19)

Nova značajna okolnost za lokalne proračune dolazi i zbog **povjeravanja poslova ureda državne uprave jedinicama područne (regionalne) samouprave**. Izmjenama i dopunama Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine br. 66/19) omogućilo se povjeravanje poslova ureda državne uprave koji su prvostupanjskog karaktera, osobito poslova rješavanja u upravnim stvarima i izdavanja raznih potvrda, županijama, odnosno upravnim tijelima županija.

Ova problematika regulirana je člankom 23. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu (Narodne novine br. 117/19)

Jedinicama područne (regionalne) samouprave će se iz Državnog proračuna RH za 2020. godinu s razdjela 095 – MINISTARSTVO UPRAVE tijekom 2020. godine isplaćivati pomoći za obavljanje poslova državne uprave povjerenih jedinicama područne (regionalne) samouprave temeljem posebnih propisa.
U državnom proračunu RH za 2020. godinu planirana su sredstva za poslove državne uprave županijama u ukupnom iznosu od 575.000.000,00 kuna. Za usporedbu, u 2019. godini u Državnom proračunu RH za 2019. godinu u razdjelu Ministarstva uprave za ovu namjenu planiran je iznos od 423.941.897,00 kuna.

Za Brodsko-posavsku županiju planirana je pomoć za obavljanje poslova državne uprave povjerenih županijama prema posebnim propisima u ukupnom iznosu od 12.000.000,00 kuna.
Pomoć će Ministarstvo uprave isplaćivati jedinicama područne (regionalne) samouprave unaprijed za svako tromjesečje i to najkasnije petnaestog dana od početka tromjesečja, počevši od mjeseca siječnja 2020. godine. Pomoći koje se isplaćuju jedinicama područne (regionalne) samouprave odnosno županijama nenamjenska su sredstva koja se mogu upotrijebiti za isplatu plaća i materijalnih troškova za obavljanje povjerenih poslova državne uprave i ne smatraju se tekućim pomoćima iz državnog proračuna sukladno propisima kojima su uređena mjerila za određivanje plaća i naknada župana, gradonačelnika i općinskih načelnika i njihovih zamjenika, kao i plaća službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.
Iz mase sredstava za plaće zaposlenih u jedinicama područne (regionalne) samouprave izuzimaju se sredstva za plaće zaposlenih koji su preuzeti iz ureda državne uprave u županijama.

Županije su dužne izvijestiti Ministarstvo uprave o broju zaposlenih koji rade na poslovima državne uprave povjerenima jedinicama područne (regionalne) samouprave temeljem posebnih propisa i visini utrošenih sredstava za njihove plaće do 15.-og u mjesecu za prethodni mjesec, ako ta sredstva žele izuzeti iz mase sredstava za plaće u skladu sa odredbama ovog članka.

Izmjene i dopune Zakona o porezu na dohodak,

U 2020. godini planiran je nastavak porezne reforme čiji su ciljevi: smanjenje ukupnog poreznog opterećenja, stabilan, održiv i jednostavan porezni sustav, socijalno pravedniji porezni sustav, jednostavnija i jeftinija porezna administracija te veća pravna sigurnost za porezne obveznike.

Najveće implikacije na lokalne proračune zasigurno će imati izmjene i dopune Zakona o porezu na dohodak :

Daljnjim poreznim rasterećenjem (povećanjem neoporezive osnovice s 3800,00 na 4.000,00 kuna) i pojednostavljenjem sustava stvorilo bi se poticajno okruženje za poduzetništvo, investicije i zapošljavanje obzirom da na odljev visokoobrazovanih mladih radnika iz zemlje, između ostaloga, utječe i visoko porezno opterećenje.

O (negativnim) efektima ove porezne mjere bit će riječi u okviru 4. poglavlja: ODREDNICE PRIHODA I RASHODA JLP(R)S – 4.1. Odrednice prihoda i rashoda.

Vrlo značajan utjecaj na ostvarenje proračunskih prihoda i primitaka i u proračunskoj 2020. godini imati će donošenje novog *Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN br. 127/17)* koji je stupio na snagu 1. siječnja 2018. godine. Podsjetit ćemo na najvažnije odrednice toga Zakona u onom dijelu koji se odnosi na županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave:

Novim Zakonom na jednostavniji i pravedniji način definiran je sustav raspodjele *prihoda od poreza na dohodak, sustav fiskalnog izravnavanja, kao i financiranja decentraliziranih funkcija* te utvrđen sustav koji svim jedinicama osigurava potencijal za pružanje usporedive razine javnih usluga.

Jedna od ključnih izmjena koju je donio novi model financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je **prepuštanje cjelokupnog prihoda od poreza na dohodak** jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave. Navedeno se postiže kroz jedinstvenu raspodjelu prihoda od poreza na dohodak koja se primjenjuje na sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Tablica 1 : Nova raspodjela prihoda od poreza na dohodak od 1.1.2018.

Raspodjela prihoda od poreza na dohodak	***Udio***
Općine odnosno gradovi	**60 %**
Županije	**17 %**
Financiranje decentraliziranih funkcija	**6 %**
Fiskalno izravnanje	**17 %**
Ukupno	**100 %**

Slijedom navedenoga, prihod od poreza na dohodak po osnovi kamata na štednju, koji je do sada bio prihod državnog proračuna, u cijelosti je prepušten jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Udio *pozicije za pomoći za projekte sufinancirane iz sredstava E*U (1,5%) u prihodima od poreza na dohodak je ukinut Sredstva za financiranje projekata održivog razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, projekata kojima se potiče korištenje sredstava iz fondova EU te razvoj potpomognutih područja, osiguravaju se u državnom proračunu.

Isto tako, ukinut je i udio *pozicije za pomoći za financiranje kapitalnog projekta od interesa za razvoj općine, odnosno grada na brdsko-planinskom području* (10%) i na području otoka (16%), a sredstva za navedene namjene također se osiguravaju u državnom proračunu.

Sljedeća novina koju je donio novi Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je da se sredstva za pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije, dosada financirana iz 16% udjela pozicije za pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije u prihodima od poreza na dohodak, sada financiraju iz sredstava državnog proračuna. Slijedom navedenoga, navedeni udio pozicije za pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije (16%) u porezu na dohodak je ukinut i prepušten je jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave kao *nenamjenski prihod.*

Izravni udio u prihodima od poreza na dohodak za decentralizirane funkcije ostao je nepromijenjen te iznosi 6%.

2.4. MODEL FISKALNOG IZRAVNANJA

Kako bi se u konačnici postigao sustav koji će svim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave osigurati potencijal za pružanje usporedive razine javnih usluga, uz sve navedene promjene, odnosno novosti, novi Zakona je definirao i potpuno novi ***model fiskalnog izravnanja***. Cilj fiskalnog izravnanja je ujednačavanje fiskalnih kapaciteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dok se u okviru drugih zakonskih propisa vodi računa o dodatnim resursima poticanja regionalnog razvoja te demografske obnove jedinica. U svrhu postizanja navedenoga, postojeći sustav dodjele pomoći temeljem indeksa razvijenosti propisivan zakonima o izvršavanju državnog proračuna za pojedinu godinu, prestao se primjenjivati i isplaćivati s pozicija Ministarstva financija.

Model fiskalnog izravnanja koji je utvrđen novim Zakona, temelji se na *kapacitetu ostvarenih poreznih prihoda, referentnoj vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda te sredstvima prikupljenima iz udjela u porezu na dohodak za fiskalno izravnanje po stopi od 17%.*
Za potrebe izračuna i raspodjele sredstava fiskalnog izravnanja, važna su dva parametra:

Kapacitet ostvarenih poreznih prihoda i Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda.
Zakon posebno definira *Kapacitet ostvarenih poreznih prihoda* za **gradove** i **općine**, a posebno za **županije**.
Zakonom su također zasebno definirane ***Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda*** za gradove, za općine i za županije.

Kapacitet ostvarenih poreznih prihoda županije definiran je kao petogodišnji prosjek prihoda od poreza na dohodak (bez prireza) ostvarenih na području pojedine županije po njenom stanovniku. Pri tome se petogodišnji prosjek prihoda od poreza na dohodak množi s udjelom od 17% koji županijama pripada temeljem raspodjele prihoda od poreza na dohodak propisane ovim Zakonom. Navedeno proizlazi iz činjenice što županije ostvaruju prihod od poreza na dohodak koji ostvaruju stanovnici općina i gradova koji se nalaze na području županija.

Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za županije utvrđuje se kao petogodišnji prosjek ostvarenih prihoda od poreza na dohodak u propisanom udjelu za županije, po stanovniku za županije ukupno.

Iz izračuna *Referentnih vrijednosti kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za gradove i za županije*, izuzet je Grad Zagreb koji bi zbog svoje veličine fiskalnog kapaciteta narušio stvarnu sliku prosječne vrijednosti fiskalnog kapaciteta gradova i županija, odnosno jer bi njegovo uključivanje zbog veličine fiskalnog kapaciteta u odnosu na sve ostale jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prouzročilo nerealnost izračuna za te jedinice.

Razlika *Kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda općine, grada i županije* i *Referentne vrijednosti kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za općine, za grad i za županije*, pomnožena s ukupnim brojem stanovnika pojedine jedinice čini iznos sredstava potreban za fiskalno izravnanje do pune referentne vrijednosti za svaku općinu, grad i županiju. Sredstva fiskalnog izravnanja koja se na dnevnoj bazi raspodjeljuju općini, gradu i županiji ovise o ukupno raspoloživim sredstvima prikupljenima iz udjela za fiskalno izravnanje (17%) i o udjelu potrebnih sredstava općine, grada i županije u ukupnim potrebnim sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu za sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Udio općine, grada i županije u sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu za sve općine, gradove i županije, kao i kapacitet ostvarenih poreznih prihoda i referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda, utvrđuju se za svaku proračunsku godinu.

U nastavku se daje pojednostavljeni prikaz načina izračuna vrijednosti fiskalnog izravnanja na primjeru Brodsko-posavske županije:

Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za Županije je petogodišnji prosjek ukupnih prihoda od poreza na dohodak ostvarenih na području svih županija pomnožen s udjelom koji županijama pripada temeljem raspodjele prihoda od poreza na dohodak propisane člankom 5. stavkom 2. točkom 2. ovoga Zakona, po glavi stanovnika svih županija. Ta vrijednost za 2018. godinu iznosi 319,00 kn.

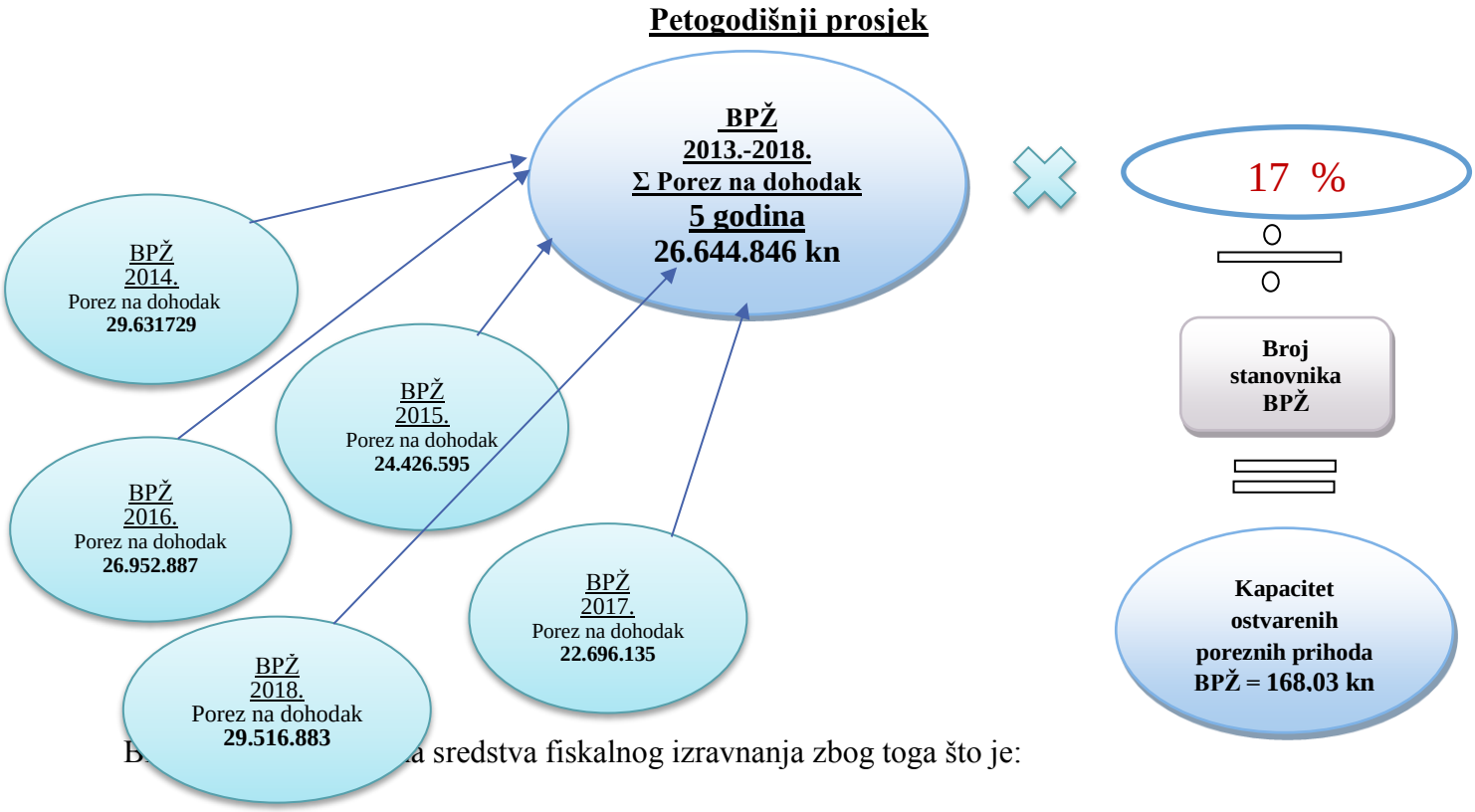
Sredstva fiskalnog izravnanja u punom iznosu za pojedinu županiju predstavljaju razliku referentne vrijednosti kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za županije iz članka 8. stavka 6. Zakona i kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda županije iz članka 8. stavka 5. Zakona pomnoženu s ukupnim brojem stanovnika pojedine županije.

Zbroj sredstava fiskalnog izravnanja u punom iznosu predstavlja ukupna sredstva fiskalnog izravnanja u punom iznosu.

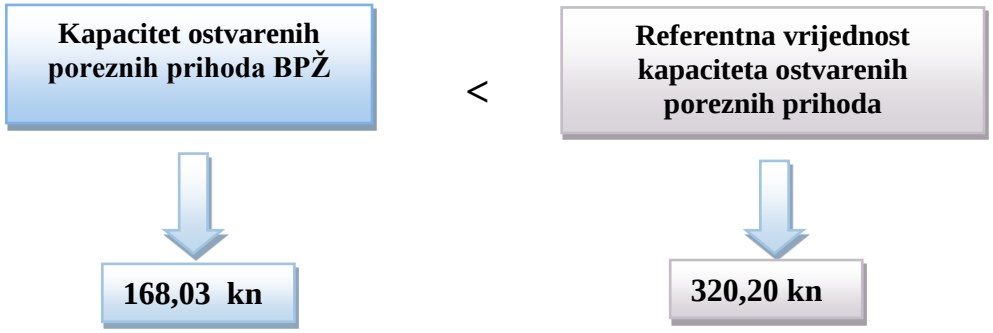
BPŽ kao jedinici područne (regionalne) samouprave koja ima pravo na sredstva fiskalnog izravnanja temeljem članka 8. stavka 1. Zakona na dnevnoj bazi se raspodjeljuju sredstva prikupljena iz udjela za fiskalno izravnanje. Pojednostavljeni prikaz izračuna sredstava fiskalnog izravnanja dat je na slici 3. u nastavku.

Udio sredstava fiskalnog izravnanja u punom iznosu za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu utvrđuje odlukom ministar financija za svaku proračunsku godinu.

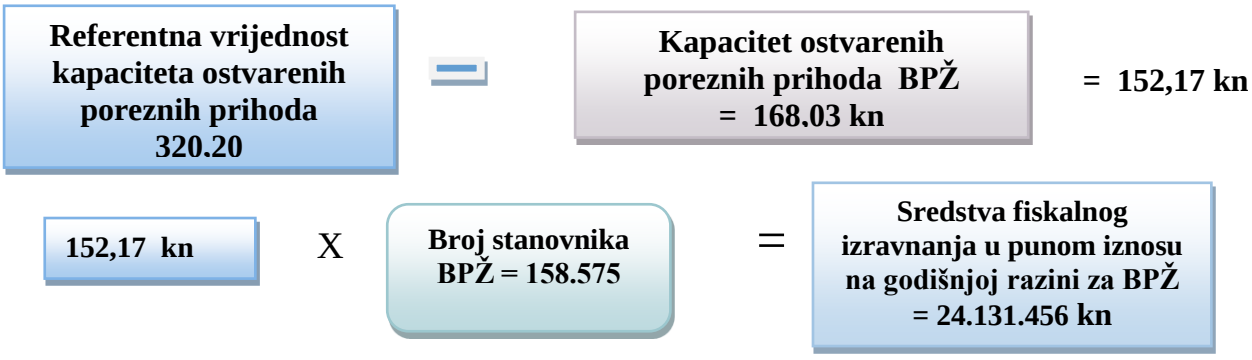
Slika 1. Izračun kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda BPŽ u razdoblju 2014.-2018.



B… …a sredstva fiskalnog izravnanja zbog toga što je:



Izračun sredstava fiskalnog izravnanja u punom iznosu za Brodsko-posavsku županiju:



Na sličan način se izračunavaju i sredstva fiskalnog izravnanja gradova i općina, s tim da referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih prihoda za županije u 2020. godini iznosi 320,20 kuna, za općine 2.019,10 kuna i za gradove iznosi 2.563,68 kuna.

Ukupan potreban iznos sredstava fiskalnog izravnanja

Σ sredstava fiskalnog izravnanja u punom iznosu svih jedinica = ukupan potreban iznos sredstava fiskalnog izravnanja za 2020. godinu iznosi ***2.268.420.777,00 kn***

U raspodjeli sredstava fiskalnog izravnanja ne sudjeluje svega 5 županija i Grad Zagreb (Zagrebačka, Primorsko-goranska, Splitsko-dalmatinska, Istarska i Dubrovačko-neretvanska) zbog toga što im kapacitet ostvarenih poreznih prihoda po stanovniku u razdoblju od 2014.-2018. godine premašuje referentnu vrijednost od 320,20 kuna. Najveću vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda po stanovniku u tom razdoblju ostvarila je Primorsko-goranska županija (510,37 kn), a najniži Vukovarsko-srijemska županija (138,64 kn).

Visina sredstava fiskalnog izravnanja koja se doznačuje općini, gradu i županiji

Ovisi o:

a) *udjelu jedinice u sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu za sve JLP(R)S*
b) *ukupno raspoloživim sredstvima prikupljenima iz udjela za fiskalno izravnanje*

Udio Brodsko-posavske županije u ukupnom optimalnom iznosu sredstava fiskalnog izravnanja za 2020. godinu iznosi 0,010637998286391400 %.

Sredstva fiskalnog izravnanja koja se raspodjeljuju svakoga dana općini, gradu i županiji ovise o ukupno raspoloživim sredstvima prikupljenim iz udjela za fiskalno izravnanje (17%) i o udjelu potrebnih sredstava JLP(R)S u ukupnim potrebnim sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu za sve JLP(R)S. Udio općine, grada i županije u sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu za sve općine, gradove i županije, kao i kapacitet ostvarenih poreznih prihoda i referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda, utvrđuju se za svaku proračunsku godinu. U svakom slučaju stajališta smo da će ovakva raspodjela sredstava prihoda od poreza na dohodak smanjit nejednakosti fiskalnog kapaciteta JLP(R)S, što će omogućiti ravnomjerno osiguravanje prihoda za obavljanje njihovih zakonom propisanih poslova.

3. OSNOVNE ZNAČAJKE PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2020. – 2022. GODINE

Proračun Brodsko-posavske županije za razdoblje 2020.-2022. godine bit će u funkciji potpune konsolidacije Županijskog proračuna, imajući u vidu preneseni višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima iz 2018. godine od preko 10 milijuna kuna

Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. - 2020. obrazloženi su **načini i mogućnosti sukcesivnog i višegodišnjeg planiranja pokrića manjka iz prethodne(ih) godine, kao i korištenja kumuliranog viška** u proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Istih se potrebno pridržavati i kod izrade proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2020. - 2022.

3.1. Uključivanje značajnog manjka kroz izmjene i dopune proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S)

Ministarstvo financija je u Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. - 2020. dalo primjere planiranja manjka iz prethodne godine koji će se pokriti u idućoj godini, odnosno u iduće tri godine.

Budući da u vrijeme izrade proračuna za sljedeću godinu jedinica ne može u njega uključiti stvarno realiziran rezultat tekuće godine, nego uključuje procijenjeni rezultat koji očekuje ostvariti na kraju

tekuće godine, moguće je da taj (procijenjeni) rezultat uključen u proračun za sljedeću godinu u konačnici odstupa od ostvarenog.

Upravo zato, ako se, nakon utvrđivanja stvarno realiziranog rezultata za prethodnu godinu, jedinica odluči za izmjene i dopune proračuna tekuće godine, u iste je obvezna uključiti podatke o stvarno realiziranom rezultatu na dan 31. prosinca prethodne godine.

Sukladno Zakonu o proračunu, izmjenama i dopunama proračuna nije predviđena izmjena usvojenih projekcija za sljedeće dvije proračunske godine, već samo izmjena tekuće godine.

Sukcesivno planiranje pokrića manjka moguće je jedino pod uvjetom da se uz financijski plan donese AKT koji će sadržavati:

- analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja institucije,
- prijedlog mjera za otklanjanja utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje (*to je skup mjera za povećanje visine i/ili strukture prihoda, poboljšanje naplate potraživanja, racionalizaciju poslovanja s ciljem boljeg iskorištenja kapaciteta i snižavanja troškova, nova organizacijska struktura, promjene u razini zapošljavanja i slično),*
- akcijski plan provedbe navedenih mjera (*s opisom mjere, načinom provedbe, rokom provedbe, imenom i prezimenom odgovorne osobe*) s očekivanim financijskim i ekonomskim učinkom.

AKT donosi predstavničko tijelo JLP(R)S-a odnosno tijelo koje usvaja financijski plan (upravno vijeće, školski odbor ili drugo upravljačko tijelo).

Ako je donesena odluka o sukcesivnom planiranju pokrića manjka kroz tri godine, dakle odluka kojom se dio manjka planira pokriti u proračunu za godinu t, a ostatak kroz projekcije za naredne dvije godine (t+1 i t+2), razliku između procijenjenog i stvarno realiziranog manjka potrebno je u cijelosti uključiti u tekuću godinu. Na taj način nije potrebno mijenjati projekcije.

Međutim, ako to nije moguće jer se stvarno ostvareni rezultat znatno razlikuje od procijenjenog koji je uključen u proračun, a zbog objektivnih okolnosti nije se mogao adekvatno procijeniti, iznimno je moguće razliku između procijenjenog i stvarno realiziranog manjka rasporediti za pokriće kroz dvije ili tri godine. U tom slučaju će u tekućoj godini izmjenama i dopunama proračuna biti planirano pokriće dijela manjka (onog dijela koji će biti pokriven u tekućoj godini), a u izmjenama i dopunama odluke o izvršavanju proračuna za tekuću godinu potrebno je iskazati preostali dio manjka koji će biti pokriven u godinama koje se odnose na projekcije. U odluci je potrebno navesti točan iznos manjka koji će se pokriti u narednim godinama te naznačiti da će se u svakoj pojedinoj godini ostvariti višak (tekuće godine) iz kojeg će biti pokriven manjak koji se donosi iz prethodne godine. Ističemo da je donošenje ovakve odluke predviđeno za iznimne situacije te je u obrazloženju odluke potrebno navesti kako je došlo do tako velikog odstupanja između procjena koje su rađene u listopadu/studenome i rezultata koji je poznat u veljači iduće godine.
Također ističemo da, ako je riječ o manjku koji je odraz u najvećem dijelu kumuliranog manjka iz prethodnih godina, onda takvu odluku nije moguće donijeti, jer je razvidno da se u vrijeme izrade proračuna imalo saznanja o kumuliranom rezultatu iz ranijih godina, koji će utjecati na krajnji rezultat.

I u ovim slučajevima potrebno je poštivati pravila za sukcesivno planiranje pokrića manjka dana Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. - 2020.

Kako do današnjeg dana Upravna vijeća zdravstvenih ustanova u vlasništvu BPŽ do danas nisu bila u mogućnosti donijeti **AKT o sukcesivnom pokriću manjkova**, smatramo izuzetno važnim još jednom podsjetiti na činjenice vezane uz pokriće manjkova zdravstvenih ustanova i kronologiju događanja koja su tome prethodila.

Temeljem zahtjeva Hrvatske zajednice Županija od 14. rujna 2017., u Ministarstvu financija je 22. rujna 2017. održan sastanak **o načinu planiranja sukcesivnog pokrića manjkova ustanova u zdravstvu u vlasništvu županija i Grada Zagreba**. Na sastanku je zaključeno da će se Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. —2020. iz kolovoza 2018. nadopuniti u tom dijelu, te je tek u drugoj polovini listopada stigla od Ministarstva financija Nadopuna Uputa za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018.-2020.

Županije su se izjasnile kako, s obzirom na svoje ograničene fiskalne kapacitete, nisu u mogućnosti u razdoblju od tri godine (kako je to prethodnim Uputama traženo) pokriti kumulirane manjkove ustanova u zdravstvu u svom vlasništvu. S obzirom na navedeno, ovom Nadopunom uputa dana je mogućnost županijama te Gradu Zagrebu da planiraju u svojim proračunima pokriće navedenih manjkova ustanova u zdravstvu kroz razdoblje duže od tri godine. Naime, unatoč specifičnostima financiranja zdravstvenih ustanova, koje se u najvećem dijelu temelji na ugovornim odnosima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15) ne razlikuje ustanove u zdravstvu od drugih proračunskih korisnika. Slijedom navedenoga, a uzimajući u obzir obveze koje osnivači imaju prema svojim ustanovama sukladno članku 59. stavku 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine, br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) u kojem je propisano kako *osnivač ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obaveze, županije i Grad Zagreb, dužni su financijske planove ustanova u zdravstvu, kao i svih drugih proračunskih korisnika, uključiti u svoj proračun.*

To znači da su županije u općem djelu proračuna u rubrici Ukupan donos viška/manjka iz prethodne(ih) godine bile dužne iskazati ukupan manjak, dok su u rubrici Dio viška/manjka iz prethodne(ih) godine koji će se pokriti/rasporediti iskazale iznos u skladu sa svojirn mogućnostima. Pri tome se ističe kako je sukcesivno planiranje pokrića manjka moguće jedino pod uvjetom da upravno vijeće ustanove u zdravstvu uz financijski plan, a predstavničko tijelo županije, odnosno Grada Zagreba uz proračun, donese akt koji će sadržavati:

1. analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja,
2. prijedlog mjera za otklanjanja utvrdenih uzroka nastanka negativnog poslovanja, te mjera za stabilno održivo poslovanje (to je skup mjera za povećanja visine i/ill strukture prihoda, poboljšanje naplate potraživanja, racionalizaciju poslovanja s ciljem boljeg iskorištenja kapaciteta i snižavanja troškova, nova organizacijska struktura, promjene u razini zapoš1javanja i sl.) i
3. akcijski plan provedbe navedenih mjera (s opisom mjere, načinom provedbe, rokom provedbe, imenom i prezimenom odgovorne osobe) s očekivanim financijskim i ekonomskim učinkom.

U retrospektivi događanja koja se odnose na sanaciju zdravstvenih ustanova u razdoblju od 2013.-2016. godine treba napomenuti da je postupak sanacije pokrenulo tadašnje Ministarstvo zdravlja „ zbog nagomilanih dugova kliničkih i županijskih bolnica te HZZO-a, koji su krajem 2012. godine dosegnuli 5 milijarda kuna, Vlada RH donijela je odluku o sanaciji 9 kliničkih bolnica i 25 zdravstvenih ustanova, većinom županijskih bolnica, između kojih i 2 županijske bolnice (OB „Dr Josipa Benčevića“ Slavonski Brod i OB Nova Gradiška).

Postupak sanacije obuhvaćao je „analizu i utvrđivanje uzroka gubitka, pregovore s vjerovnicima, podmirivanje obveza, otpis potraživanja i svođenje rokova plaćanja u zakonom utvrđene okvire te

provedbu reorganizacije i racionalizacije poslovanja, s ciljem stabilizacije poslovanja i sprečavanja stvaranja novih gubitaka".

Odbor za financije i državni proračun Hrvatskoga sabora raspravio je, na 25. sjednici održanoj 22. studenoga 2012. godine, Prijedlog zakona o sanaciji javnih ustanova, s Konačnim prijedlogom zakona, koji je predsjedniku Hrvatskoga sabora dostavila Vlada Republike Hrvatske aktom od 15. studenoga 2012. godine.

Odbor za financije i državni proračun Hrvatskoga sabora raspravljao je, na temelju svoje nadležnosti iz članka 65. Poslovnika Hrvatskoga sabora, o predmetnom Zakonu kao matično radno tijelo.

Uvodno je predstavnik Vlade Republike Hrvatske istaknuo, osim ostalog, da se ovim Zakonom uređuje postupak sanacije javnih ustanova osnovanih od strane Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugih osnivača sukladno posebnim propisima. Donošenjem ovoga Zakona trebala se omogućiti sanacija javnih ustanova **kojima osnivač nije u mogućnosti pokriti nastale manjkove ili ispunjavati novčane obveze u zakonom propisanim rokovima.** Naime, dio javnih ustanova posebice u zdravstvenoj djelatnosti, u proteklih nekoliko godina, kontinuirano posluje s velikim gubicima. Tako su ukupne obveze zdravstvenih ustanova na dan 31. prosinca 2011. godine iznosile 5,1 milijarda kuna od čega je dospjelih 2,0 milijardi kuna. Ovaj zakon stupio je na snagu 1.01.2013. godine, a za njegovo provođenje bilo je potrebno iz državnog proračuna osigurati 5,0 milijardi kuna.

Za sve bolnice u procesu sanacije imenovani su sanacijski upravitelj i sanacijska vijeća koja sačinjavaju predstavnici Ministarstva zdravlja, Ministarstva financija i bolnice. Pred vodstva bolnica i ustanova postavljen je zadatak poslovanja unutar raspoloživih budžeta, što uz kvalitetu usluga postaje ključan kriterij ocjenjivanja uspješnosti njihova mandata.

Sve bolnice predale su sanacijske planove koji su se dodatno dorađivali i usklađivali s drugim reformskim projektima, u prvome redu s *master* planom bolnica, a njihova je provedba već bila započela. Za svođenje troškova poslovanja u raspoložive limite, uz vrijeme od tri godine koje je bilo predviđeno za sanaciju, bile su potrebne i dodatne promjene u radu koje će proizići i iz drugih projekta unapređenja zdravstva.

Bitno je napomenuti da su županijske bolnice u postupak sanacije ušle s ukupnim manjkom od oko 31 milijun kuna od kojih se na brodsku bolnicu odnosilo 16 milijuna kuna, a na novogradišku oko 15 milijuna kuna.

Koliko je postupak sanacije bolnica bio „uspješan" govori i činjenica da je OB „Dr Josipa Benčevića" Slavonski Brod na dan 31. prosinca 2013. (prva godina sanacije) imala ukupne ob veze od 132.015.253,00 kuna, a na dan 31. prosinca 2015. 123.655.472,00 kuna !!!

Dražavni ured za reviziju u svom nalazu za zdravstvene ustanove za 2015. konstatira da „*procesom sanacije nisu postignuti zadani ciljevi, da se isti pokazao neuspješnim i da je njegovo daljnje provođenje neodrživo i neopravdano".*

Na temelju prijedloga ministarstva nadležnog za zdravstvo koje je utvrdilo „postupak sanacije nije postigao očekivane rezultate odnosno da njegovo daljnje provođenje nije svrsishodno Odlukom Vlade RH od 5. travnja 2016. godine utvrđuje se obustava postupka sanacije OB „Dr Josipa Benčevića" Slavonski Brod. Prava i obveze između ministarstva zdravstva, Brodsko-posavske županije i Opće bolnice utvrdit će se posebnim sporazumom.

Tadašnji Ministar zdravlja Dario Nakić zahtijevao je da se dopune izglasaju u hitnom postupku u roku mjesec dana, jer je smatrao da se sanacija u ukupnom iznosu od 5,3 milijarde kuna pokazala neuspješnom budući da su bolnice napravile nove dugove u iznosu od oko 1,5 milijardi kuna. Izjavio je da se u tu zakonsku izmjenu išlo jer sanacija zdravstvenih ustanova nije postigla svoj učinak, pa je nastavak nesvrsishodan. Ustvrdio je da ***sva u međuvremenu nastala dugovanja neće opteretiti osnivače zdravstvenih ustanova, već će se pitanje dugova rješavati dogovorom između Ministarstva i osnivača ustanove u sanaciji.***

Ministarstvo zdravlja je odlukom vratilo zdravstvene ustanove na upravljanje njihovim osnivačima - županijama. Tako je i Brodsko-posavskoj županiji vraćena na upravljanje Opća bolnica dr. Josip Benčević u Slavonskom Brodu koja je bila u sanacijskom postupku od veljače 2013. godine.

Proračunom BPŽ za 2017. godinu ustanove u zdravstvu obuhvaćene su, sukladno Uputama županijskim proračunom, **ali bez gubitaka** koji su nastali tijekom postupka sanacije.

Naime, Brodsko-posavska županija kao osnivač zdravstvenih ustanova (ovo se uglavnom odnosi na OB "Dr Josipa Benčevića" u Slavonskom Brodu) **nije prihvatila niti potpisala** tripartitni Sporazum o međusobnim pravima i obvezama temeljem Odluke Vlade RH o obustavi postupka sanacije te bolnice kojim se prihvaćaju nepodmirene obveze ove ustanove na dan 31. prosinca 2015. godine u ukupnom iznosu od 111.173.372,00 kuna koje se tebaju podmiriti uštedama i racionalizacijom iz tekućeg poslovanja do 31. prosinca 2019. godine.

Za kraj samo treba napomenuti da se ukupna dugovanja županijskih bolnica do kraja 2019. godine procjenjuju na preko 102 milijuna kuna, te da je dio manjka iz prethodnih godina koji će se pokriti u razdoblju 2020.-2022. planiran sukladno mogućnostima Županijskog proračuna.

Isto tako, svi vlastiti i namjenski prihodi ustanova u zdravstvu u vlasništvu jedinica, uključujući i prihode ostvarene od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, planirani su u proračunu Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave, kao i vlastiti te namjenski prihodi škola.

3.2. Uključivanje višegodišnjeg kapitalnog projekta koji se financira iz zaduživanja u izmjene i dopune proračuna

Člankom 87. stavkom 1. Zakona o proračunu propisano je sljedeće: „(1) Jedinca lokalne i područne (regionalne) samouprave može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.". Nadalje, članak 4. stavak 2. Pravilnika o postupku zaduživanja, te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 55/09 i 139/10) propisuje sljedeće: „(2) Investicija iz stavka l. ovoga članka mora biti planirana u proračunu općine, grada ili županije za proračunsku godinu za koju se traži suglasnost za zaduživanje, a u skladu s člankom 16. Zakona o proračunu, te utvrđena u odluci o izvršavanju proračuna u skladu s člankom 4. stavkom 2. Zakona o proračunu.".

U praksi su se pojavili slučajevi kod kojih jedinica zatraži suglasnost za zaduženje radi financiranja provedbe višegodišnjeg kapitalnog projekta (predfinanciranje) za koji je jedinici odobreno sufinanciranje iz EU pomoći (EU sredstva u cijelosti ili većim dijelom dolaze kao refundacija), ali zbog izmijenjenih okolnosti plan projekta predviđen proračunom i projekcijama više nije u skladu sa stvarnim potrebama projekta te ga je potrebno izmijeniti.

Primjerice, jedinica je prije dvije godine izradila procjenu troškova izgradnje novog dječjeg vrtića u visini 3,0 milijuna kuna te se prijavila na poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za sufinanciranje projekata, koja su joj zatim odobrena. Jedinica je planirala provedbu projekta u svom proračunu za tekuću godinu (godina t = 1,5 milijuna kuna) i projekciji za sljedeću godinu (godina t+1 = 1,5 milijuna kuna) na način da bi gradnju (pred)financirala iz namjenskog kredita. Međutim, tijekom provedbe postupka javne nabave pokazalo se da su se okolnosti izmijenile te su troškovi izgradnje vrtića značajno porasli u odnosu na procijenjeno na početku provedbe projekta i sada iznose 4,0 milijuna kuna (u godini t = 1,7 milijuna kuna, t+1 = 2,3 milijuna kuna). Stoga je jedinici za financiranje izgradnje vrtića potreban veći iznos kredita, što nije predviđeno njezinim proračunom za tekuću godinu, niti projekcijama, kao niti odlukom o izvršavanju proračuna. Za

usklađenje u tekućoj godini jedinica priprema i donosi izmjene i dopune proračuna u kojima će predvidjeti uvećani iznos primitaka od zaduženja i rashoda za financiranje izgradnje vrtića.

Zakonom o proračunu predviđeno je donošenje izmjena i dopuna proračuna, odnosno akta kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci za tekuću proračunsku godinu, međutim nije predviđena izmjena usvojenih projekcija za sljedeće dvije proračunske godine. Zbog nemogućnosti izmjena projekcija nužno je da predstavničko tijelo jedinice donošenjem odluke o izmjeni odluke o izvršavanju proračuna jedinice za tekuću godinu navede cjelokupni iznos kredita za navedeni projekt od čega se u tekućoj godini (t) planira povlačenje u iznosu od 1,7 milijuna kuna, a u sljedećoj godini (t+1) u iznosu od 2,3 milijuna kuna. Iznos od 1,7 milijuna kuna bit će također vidljiv i iskazan po proračunskim klasifikacijama u posebnom dijelu proračuna, a iznos od 2,3 milijuna kuna u izmijenjenoj odluci od izvršavanju.

3.3. Planiranje višegodišnjeg EU projekta za koji treba osigurati predfinanciranje iz općih ili namjenskih prihoda i primitaka ili vlastitih prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

, Sve je više slučajeva u kojima jedinica planira provedbu EU projekta za koji treba osigurati predfinanciranje iz svojih općih ili namjenskih prihoda i primitaka ili vlastitih prihoda, a naknadno će dobiti refundaciju sredstava od EU (putem provedbenih tijela u Republici Hrvatskoj ili iz drugih zemalja članica). Preporuka je Ministarstva financija u planu proračuna otvoriti poseban podizvor u okviru izvora iz kojega će se planirati predfinanciranje EU projekata.

Primjerice, u slučajevima kada jedinica provodi EU projekte za koje se rashodi financiraju iz općih prihoda i primitaka (nastali troškovi se kasnije refundiraju od strane institucija EU) jedinica će otvoriti poseban podizvor u okviru kojega će se planirati predfinanciranje EU projekata iz općih prihoda i primitaka jedinice. Navedeni podizvor otvorit će se u okviru izvora Opći prihodi i primici s obzirom na to da se taj podizvor treba „puniti“ iz izvora Opći prihodi i primici. U nastavku se daje primjer planiranja ovakvog projekta u proračunu - dogradnja dječjeg vrtića u Općini X.

Ukupna vrijednost projekta je 10,0 milijuna kuna od čega su Općini X odobrena sredstva iz fondova EU u iznosu od 6,0 milijuna kuna, a vlastiti udio sufinanciranja iznosi 4,0 milijuna kuna. Za izvršenje projekta odobren je predujam EU sredstava u visini od 30% odobrenog iznosa pomoći, odnosno 1,8 milijuna kuna. Nije poznato hoće li refundacija preostalih EU sredstava doći u istoj godini, pa se ostatak sredstava za provedbu projekta (razlika između ukupne vrijednosti projekta i iznosa predujma i vlastitog udjela u sufinanciranju) planira financirati iz općih prihoda i primitaka.

2019. godina	**VRIJEDNOST PROJEKTA**	**10.000.000,00**
PRIHODI	**plan**	**izvršenje**
POMOĆI	1.800.000,00	1.800.000,00
OPĆI PRIHODI I PRIMICI:		
– podizvor za predfinanciranje EU projekata	4.200.000,00	4.200.000,00*
– podizvor opći prihodi i primici	4.000.000,00	4.000.000,00
	10.000.000,00	10.000.000,00

*u prvoj godini kada se financira provedba projekta iz sredstava Općine, podizvor „pune“ opći prihodi i primici (dakle, na njemu se ne planiraju izravne pomoći od EU – 632 – ni pomoći EU temeljem prijenosa iz državnog proračuna – 638)

RASHODI	**plan**	**izvršenje**
PROJEKT U PRORAČUNU KXXXXXX	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	
POMOĆI	1.800.000,00	1.800.000,00
OPĆI PRIHODI I PRIMICI:		
– podizvor za predfinanciranje EU projekata	4.200.000,00	4.200.000,00
– podizvor opći prihodi i primici	4.000.000,00	4.000.000,00
	10.000.000,00	10.000.000,00

U 2020. godini kada stiže refundacija, iznos od 4,2 milijuna kuna jedinica će u knjigovodstvenim evidencijama iskazati na izravnim pomoćima od EU (podskupina 632) ili na pomoćima EU temeljem prijenosa iz državnog proračuna (podskupina 638) i na isti način planirati u proračunu, u okviru izvora iz kojeg je predfinanciran projekt. Iz sredstava refundacije se mogu financirati aktivnosti/projekti nevezani uz dogradnju dječjeg vrtića. Ako jedinica ili proračunski korisnik financiranje osigurava iz drugog izvora (primjerice vlastiti izvor ili namjenski prihodi) tada u tom izvoru treba otvoriti podizvor za predfinanciranje.

3.4. Planiranje kratkoročnog kredita i zajma koji prelazi u sljedeću godinu

Primitak i povrat kratkoročnih kredita i zajmova koji se vraćaju u istoj proračunskoj godini u kojoj su primljeni, u računovodstvu se ne iskazuje na razredu 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja i na razredu 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova. Stoga kratkoročne kredite i zajmove koji se vraćaju u istoj proračunskoj godini ne treba niti planirati na primicima i izdacima. Međutim, ako se primljeni kratkoročni zajam ne vraća u godini u kojoj je primljen, u računovodstvu na kraju godine na razredu 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja ostaje iskazan iznos koji nije vraćen tijekom godine, dok će sljedeće godine taj isti iznos biti iskazan na razredu 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova. Stoga iznos glavnice koji na kraju godine neće biti vraćen treba u tekućoj godini planirati na primicima, a u sljedećoj godini na izdacima. Sredstva kredita ili zajma koja nisu vraćena u tekućoj godini korištena su za pokriće obveza za rashode. Povrat će se u sljedećoj godini financirati iz ostvarenih prihoda. Na taj način ostvarit će se proračunska ravnoteža.

3.5. Nova Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Brodsko-posavske županije

Od 1. siječnja 2020. godine županije preuzimaju više od 200 poslova ureda državne uprave za što moraju biti spremne kako financijski tako i kadrovski.

Brodsko-posavska županija se intenzivno priprema za preuzimanje povjerenih poslova i službenika dosadašnjeg Ureda državne uprave. S tim u svezi treba se pripremiti sistematizacija radnih mjesta, izraditi Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela te pokrenuti brojne aktivnosti vezane za preuzimanje sredstava, predmeta i djelatnika, a sve u cilju kako bi od 1. siječnja 2020. godine cijeli sustav adekvatno funkcionirao.

Osim poslova državne uprave, županije preuzimaju i zaposlenike, a s ciljem postizanja veće efikasnosti, na razini svake županije radi se novi unutarnji ustroj, kojim se Odlukom o ustroju i djelokrugu upravnih tijela broj upravnih odjela povećava ili smanjuje sukladno povjerenim poslovima i preuzetim zaposlenicima.

Prijedlog Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Brodsko-posavske županije nalazi se na Dnevnom redu Županijske skupštine u prosincu na kojoj će se usvajati i Proračun Brodsko-posavske županije za 2020. godinu po novom ustroju.

U Brodsko-posavskoj županiji u uredu državne uprave sistematiziranmo je ukupno 151 mjesto od čega je popunjeno ukupno 102 mjesta (82 službenika i 10 namještenika). Ukupno 6 zaposlenika zaposleno je na određeno vrijeme.

Za njihove rashode u 2019. godini (plaće + doprinosi na plaće + ostali rashodi za zaposlene) bilo je potrebno osigurati ukupno 10.637.561,00 kuna, dok su materijalni troškovi planirani u ukupnom iznosu od 2.053.490,00 kuna. Dakle, za rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine odnosno Aktivnost: Administracija i upravljanje planirana je svota od 12.845.987,00 kuna. Pored toga, dodatno je planiran iznos od 43.000,00 kuna za Aktivnost: Rješavanje postupaka izvlaštenja, za Aktivnost: Obnova voznog parka daljnjih 130.000,00 kuna te za Aktivnost: Informatizacija iznos od 108.750,00 kuna. Na taj način ukupni troškovi funkcioniranja ureda državne uprave u BPŽ u 2019. godini dosegli su iznos od 13.127.737,00 kuna.

Rasporedom ukupnog iznosa sredstava za obavljanje povjerenih poslova državne uprave po županijama, Brodsko posavskoj županiji je planiran iznos od 12 milijuna kuna, koji je osiguran i projekcijama za 2021. i 2022. godinu.

Preuzimanjem zaposlenika dosadašnjeg ureda državne uprave županiji će prema dosadašnjim realizacijama pripasti prihodi za posebne namjene (prihodi od vjenčanja, vještačenja i izvlaštenja u ukupnom iznosu od 87.000,00 kuna i Ostale pomoći i darovnice (sredstva namijenjena za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u planiranoj svoti od 39.280,00 kuna. Drugim riječima, BPŽ će iz tih izvora pripasti još 126.280,00 kuna što zajedno s prethodno spomenutih 12 milijuna kuna od Ministarstva uprave iznosi 12.126.280,00 kuna.
Kako je za 2019. za ured državne uprave u BPŽ u Državnom proračunu planiran ukupan iznos od 13.127.737,00 kuna razvidno je da će samo s tog aspekta županiji nedostajati 1 miljun kuna u 2020. godini.

Poznato je da se preuzimanjem zaposlenika državne uprave neće mijenjati plaće zaposlenima u županijama, ali će se njihova obračunska osnovica za plaće koja je do 1. rujna 2019. godine iznosila 5.584,19 kuna i od 1. rujna 2019. je povećana za dodatnih 2 %, morati uskladiti sa županijskom obračunskom osnovicom koja iznosi 4.597,96 kuna. Kako će se koeficijenti državne uprave koji su manji od županijskih izjednačavati prema opisu radnih mjesta i zaposlenici će za isti posao biti jednako plaćeni, jasno je da će ta razlika zbog već spomenutih manjih plaća u državnoj upravi ići na teret županija.

Na primjeru Brodsko posavske županija ta negativna razlika iznosi 129.255,04 kuna na mjesečnoj odnosno 1.551.060,48 kuna na godišnjoj razini na štetu županije.

Naime za sve preuzete zaposlenike državne uprave računajući i one koji su prihvatili otpremnine (jer će na njihova mjesta eventualno morati doći novi ljudi za koje županija neće dobiti sredstva iz Ministarstva uprave) biti će potrebno samo za bruto plaće u 2020. godini osigurati ukupno 11.992.096,00 kuna. Proizlazi da će za njihove materijalne troškove (prijevoz, uskrsnice, božićnice, minuli rad, jubilarne nagrade, darove djeci, darove u naravi) preostati svega 8.000,00 kuna.

Ako se uzme u obzir činjenica da su materijalni troškovi ureda državne uprave u 2019. godini iznosili preko 2 milijuna kuna, jasno je da će oni u cijelosti ići na teret županije i na taj način u značajnom dijelu anulirati pozitivne efekte porezne reforme koja je stupila na snagu 1. siječnja 2018. godine i financijski položaj županija svela na onaj koji smo imali 2014. godine i koji je za gotovo 40 milijuna kuna veći nego onaj u 2015., 2016. i 2017. godini.

Možemo rezimirati da će značajan teret troškova preuzimanja poslova ureda državne uprave, bez obzira na očekivane racionalizacije i decentralizaciju poslova ići na teret županija te

da će time ipak biti ostvaren temeljni cilj: postizanje što veće efikasnosti i time građanima omogućiti brža, racionalnija i efikasnija administracija.

4. ODREDNICE PRIHODA I RASHODA PRORAČUNA JLP(R)S ZA 2020. GODINU

4.1. Odrednice prihoda i primitaka

Procjena prihoda zasniva se na zakonima i drugim propisima koji uređuju izvore i vrste prihoda i primitaka proračuna na razini jedinice lokalne samouprave, pokazateljima makroekonomske politike, ostvarenju prihoda u prethodnoj godini, procjeni ostvarenja u tekućoj godini, te na realnim mogućnostima naplate prihoda.

Prhodi i primici županijskog proračuna u 2020. godini uvelike će ovisiti o cjelovitoj poreznoj reformi koja se primjenjuje od 1. siječnja 2020. ali i o svim okolnostima koje su navedene kao značajke proračuna za 2020. godinu. To se prije svega odnosi na novi Zakon o o porezu na dohodak koji će stupiti na snagu 1. siječnja 2020. godine kojim se neoporeziva osnovica povećava s dosadašnjih 3.800,00 kuna na 4.000,00 kuna.

Napominjemo da se u trenutku pisanja ovoga materijala Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak još uvijek nalazi u saborskoj proceduri.

Cilj četvrtog kruga porezne reforme je nastaviti daljnje rasterećenje poreznih obveznika, predlaže se porezno rasteretiti rad mladih osoba, kako bi se zaustavio odljev mladih osoba i visokoobrazovanog mladog kadra iz zemlje. Republika Hrvatska kao država članica Europske unije ima pravo po potrebi poduzeti mjere u nacionalnom okviru mobilnosti radne snage. Smanjivanjem poreznog opterećenja rada omogućit će se stvaranje poticajnog okruženja za mlade osobe kako bi se smanjio njihov odljev iz Republike Hrvatske. Umanjenjem obveze poreza na dohodak do određenog iznosa po osnovi nesamostalnog rada za 100% za mlade do 25 godina života odnosno za 50% za mlade od 26 do 30 godina života direktno će se utjecati na povećanje plaća. Ovim Zakonom svi porezni obveznici na području cijele Republike Hrvatske koji imaju do 30 godina života, za oporeziv dohodak od nesamostalnog rada do iznosa 360.000,00 kn ostvarit će pravo na umanjenje porezne obveze za 50% odnosno 100%. Tako će oni porezni obveznici koji su ostvarili umanjenja s osnove svojih godina života ostvariti i pravo na već postojeća umanjenja porezne obveze poreza na dohodak po osnovi nesamostalnog rada u iznosu 50% porezne obveze s osnova prebivališta i boravišta na području jedinica lokalne samouprave razvrstanih u I. skupinu po stupnju razvijenosti i na području Grada Vukovara prema posebnim propisima ili s osnova mirovine. Mjera umanjenja porezne obveze poreza na dohodak i prirezu poreza na dohodak osim što je izravni doprinos uvećanju raspoloživog dohotka odnosno povećanja potrošnje građana, ujedno predstavlja i demografsku mjeru.

Izmjene Zakona u okviru nastavka porezne reforme utjecat će na dodatno rasterećenje obveznika poreza na dohodak odnosno porezno rasteretiti rad i poduzetništvo kako bi se povećao raspoloživi dohodak odnosno konkurentnost hrvatskih radnika na međunarodnom tržištu odnosno rast plaća visokokvalificiranih radnika te kako bi se smanjila porezna evazija.

Obzirom na promjene u vezi umanjenja obveze poreza na dohodak za 100% za osobe mlađe od 25 godina i za 50% za osobe od 26 do 30 godina života procjenjuje se da će isto imati utjecaj na smanjenje prihoda u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave s osnove poreza na dohodak u ukupnom iznosu od 800 milijuna kuna.

Prve procjene su da će stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona o porezu na dohodak i njegova primjena u 2020. godini imati utjecaj na smanjenje prihoda u proračunima županija s temelja poreza na dohodak u iznosu od približno 5 %.

Kako bi se ublažili negativni efekti po lokalne proračune, člankom 24. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna RH za 2020. godinu utvrđene su pomoći u visini procijenjenog gubitka prihoda temeljem smanjenja obveze poreza na dohodak za mlade (20 do 25 godina i 26 do 30 godina) te povećanja osnovnog osobnog odbitka (**tzv. kompenzacijske mjere**).

Ukupan iznos kompenzacijskih mjera za sve JLP(R)S u Republici Hrvatskoj u Državnom proračunu za 2020. godinu je 575.000.000,00 kuna.

Za Brodsko-posavsku županiju planirana je s ovog temelja ukupna pomoć u iznosu od **2.868.145,80 kuna.**

Jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave će se iz razdjela 025 – MINISTARSTVO FINANCIJA tijekom 2020. godine isplaćivati pomoć u visini procijenjenoga gubitka prihoda temeljem povećanja osnovnog osobnog odbitka sukladno izmjenama propisa kojima je uređeno oporezivanje dohotka, a koje će stupiti na snagu 1. siječnja 2020.

Pomoć će Ministarstvo isplaćivati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave unaprijed za svako tromjesečje i to najkasnije 15.-og dana od početka tromjesečja, počevši od mjeseca siječnja 2020. godine i to prema tablici koja se nalazi u prilogu ovoga Zakona i njegov je sastavni dio.

Pomoći koje se na temelju članka 24. isplaćuju iz razdjela 025 – MINISTARSTVO FINANCIJA nenamjenska su sredstva i ne smatraju se tekućim pomoćima iz državnog proračuna sukladno propisima kojima su uređena mjerila za određivanje plaća i naknada župana, gradonačelnika i općinskih načelnika i njihovih zamjenika, kao i plaća službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Člankom 48. Zakona o proračunu propisana je obveza uplate namjenskih prihoda i primitaka koje ostvare proračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u lokalni proračun. Namjenski prihodi i primici jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Nadalje, članak 52. Zakona utvrđuje obvezu uplate vlastitih prihoda proračunskih korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Odlukom o izvršavanju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moguće je propisati izuzeće od obveze uplate namjenskih prihoda i primitaka te vlastitih prihoda u proračun, ako lokalna jedinica nije izgradila informacijske preduvjete za praćenje prihoda svojih korisnika i izvršavanje rashoda iz tih izvora.

4.2. Odrednice rashoda i izdataka

Glavne odrednice kretanja rashoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018.-2020. godine, ali ih lokalne jedinice pri izradi prijedloga proračuna prilagođavaju svojim gospodarskim i fiskalnim pokazateljima i mogućnostima.

Svi odjeli županijske uprave odgovorni su za definiranje politike javnih rashoda i izdataka.

Planiranje rashoda i izdataka treba uskladiti s realnim procjenama prihoda i primitaka, vodeći računa o prioritetima u financiranju i to kako slijedi:

1. otplata duga i pokriće danih jamstava,
2. financiranje obveznih zakonskih funkcija za rad tijela županijske uprave i korisnika proračuna,
3. sredstva za financiranje socijalnih programa,
4. financiranje neophodnih kapitalnih izdataka iz vlastitih kapitalnih primitaka,
5. financiranje neobveznih rashoda ili rashoda iznad standarda utvrđenih zakonom - ovisno o mogućnostima proračuna.

Materijalne rashode ukupno u masi treba planirati u skladu s procijenjenim rastom prihoda za trogodišnje razdoblje, što znači na nešto približno istoj razini u odnosu na rashode koji su planirani u proračunu Brodsko-posavske županije za 2019. godinu.

4.3. Uključivanje svih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka škola u proračun nadležne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (pomoći iz državnog proračuna te plaće i drugi rashodi za zaposlene)

U Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2016. - 2018. detaljno je obrazložena obveza uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka proračunskih korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja. Iznimka je napravljena za plaće i ostale rashode za zaposlene osnovnih i srednjih škola. Naime, plaće i ostali rashodi za zaposlene osnovnih i srednjih škola u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2019. godinu (kao i ranijih godina) iskazani su po prirodnoj vrsti troška pa ih stoga nadležne jedinice nisu iskazale u svom proračunu.

Državni ured za reviziju je u Izvješću o obavljenoj reviziji Godišnjeg izvještaja o izvršenju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2018. godinu utvrdio da plaće i ostali rashodi za zaposlene osnovnih i srednjih škola nisu u državnom proračunu, odnosno izvještaju o izvršenju državnog proračuna iskazani na odgovarajućim računima ekonomske klasifikacije, jer su, s obzirom na to da su osnovne i srednje škole uglavnom proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, navedeni rashodi trebali biti iskazani u okviru rashoda za pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna. S druge strane, a prema uputi Ministarstva financija, u financijskim izvještajima Ministarstva znanosti i obrazovanja, sredstava za bruto plaće, doprinose i ostale rashode za zaposlenike osnovnih i srednjih škola čiji su osnivači jedinice, iskazuju se na propisani način - u okviru rashoda za pomoći.

Nastavno na navedeno, Državni ured za reviziju naložio je sredstva za financiranje rashoda u vezi sa zaposlenicima osnovnih i srednjih škola, planirati u državnom proračunu na odgovarajućim računima ekonomske klasifikacije. Temeljem ovog naloga Državnog ureda za reviziju sredstva za plaće i ostale rashode za zaposlene osnovnih i srednjih škola će u Državnom proračunu za 2020. i projekcijama za 2021. i 2022. godinu biti planirana u okviru podskupine računa 366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

U financijskim planovima škola ništa se ne mijenja u odnosu na prethodnu godinu. Škole kao i do sada sredstva za plaće i druge rashode za zaposlene koji se osiguravaju u državnom proračunu u svom financijskom planu iskazuju u okviru podskupine 636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan.

Međutim, **promjena je u proračunima nadležnih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje će u svoj proračun u cijelosti uključiti financijske planove škola obuhvaćajući i plaće te ostale rashode za zaposlene, a na prihodnoj strani sredstva pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (sredstva ostvarena iz državnog proračuna).**

4.4. Planiranje sredstava za obavljanje povjerenih poslova državne uprave

Izmjenama i dopunama Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine, br. 66/19) omogućilo se povjeravanje poslova ureda državne uprave koji su prvostupanjskog karaktera, osobito poslova rješavanja u upravnim stvarima i izdavanja raznih potvrda, županijama, odnosno upravnim tijelima županija. Time će se postići djelotvornije i učinkovitije obavljanje poslova državne uprave na razini najbližoj građanima.

Sredstva za obavljanje povjerenih poslova državne uprave doznačavat će se iz državnog proračuna sa razdjela Ministarstva uprave, podskupine računa 363 Pomoći unutar općeg proračuna. Županije navedena sredstva trebaju planirati u okviru podskupine računa 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna.

Sporazumima će se regulirati ostala pitanja o preuzimanju državnih službenika i namještenika, opreme, sredstava za rad, pismohrane i druge dokumentacije, financijskih obveza te prava i obveze ureda državne uprave u županijama.

4.5. Planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija

Ukupan iznos sredstava potrebnih za osiguranje minimalnih financijskih standarda (bilančnih prava) u 2020. godini se planiraju **uvećana za najviše 3%** u odnosu na prethodnu 2019. godinu.

Tijela državne uprave koja su nadležna za decentralizirane funkcije, u suradnji s nositeljima decentraliziranih funkcija te u skladu s potrebama krajnjih korisnika (ustanova), određuju raspodjelu sredstava županijama, Gradu Zagrebu, gradovima i općinama unutar zadanih limita za svaku pojedinu decentraliziranu funkciju.

Sredstva pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije, kao i 2019. godine, bit će osigurana u državnom proračunu Republike Hrvatske na razdjelu tijela (ministarstva i druga tijela državne uprave) nadležnog za određenu decentraliziranu funkciju. Radi se o sredstvima namijenjenima jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave koje iz namjenskog udjela poreza na dohodak ostvare manje sredstava nego im je potrebno za dostizanje minimalnih financijskih standarda te imaju pravo na pomoć izravnanja.

5. PRIJEDLOG PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

Zakonom o proračunu je propisano za svakog proračunskog korisnika (upravni odjeli i ustanove/subjekti za koje je taj odjel nadležan) da svoje financijske planove **moraju izraditi po programima koji sadrže naziv programa, opis programa, zakonsku osnovu za uvođenje programa, potrebna sredstva i broj djelatnika za provođenje programa i procjenu rezultata.**

Upravni odjel za proračun i financije zajedno s nadležnim upravnim odjelima izradio je Nacrt proračuna za slijedeću fiskalnu godinu s obrazloženjem, koji sadrži slijedeće elemente :

- **opći dio proračuna** (račun prihoda i rashoda i račun financiranja)
- **posebni dio proračuna** (plan rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređen u programe : aktivnosti, te tekuće i kapitalne projekte)

- **plan razvojnih programa** (usklađeni programi proračunskih korisnika za trogodišnje razdoblje)
- **obrazloženje**: općeg i posebnog dijela proračuna, plana razvojnih programa, plana radnih mjesta i plana nabave dugotrajne imovine
- **projekcija proračunske potrošnje** – za razdoblje 2020. do 2022. godine izrađuje se kako za opći , tako i za posebni dio najmanje na drugoj razini računskog plana, bilo kao posebni akt, bilo da se uključuje u sastavni dio proračuna
- **odluka o izvršavanju proračuna** za slijedeću godinu s obrazloženjem

Sukladno članku 37. Zakona o proračunu Župan utvrđuje **Prijedlog proračuna**, te ga dostavlja predstavničkom tijelu na donošenje **do 15. studenoga** tekuće godine.

Prema članku 39. Zakona o proračunu, Župan predlaže predstavničkom tijelu slijedeće planske dokumente:

1. **proračun za proračunsku godinu i projekciju proračuna za slijedeće dvije godine, te izvršenje proračuna za prethodnu proračunsku godinu i procjenu proračuna tekuće proračunske godine,**
2. **odluku o izvršavanju proračuna,**
3. **plan razvojnih programa,**
4. **financijske planove izvan proračunskih korisnika uz obrazloženje,**
5. **propise (odluke) koji su potrebni za planiranje i izvršavanje proračuna i financijskih planova izvan proračunskih korisnika,**

Polazeći od osnovnih proračunskih načela Župan kao odgovorna osoba proračuna i kao jedini predlagatelj i svih ostalih pratećih dokumenata , mora predložiti *uravnoteženi proračun* – što znači da proračunski prihodi i primici moraju biti uravnoteženi s rashodima i izdacima.

Ako u tijeku rasprave o prijedlogu proračuna i projekcija budu podneseni amandmani kojima se predlaže povećanje proračunskih rashoda i izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom proračuna i projekcija, oni se mogu prihvatiti jedino pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda i izdataka u posebnom dijelu proračuna, no navedeni prijedlozi ne mogu biti na teret proračunske zalihe ili na teret dodatnog zaduživanja.

Predstavničko tijelo odnosno Županijska skupština mora donijeti proračun **do konca tekuće godine** za iduću proračunsku godinu, i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

Pri izradi svog proračuna jedinicama lokalne samouprave treba imati u vidu slijedeće obveze:

1. pridržavanje odredbi Zakona o proračunu i ostalih posebnih zakona (iz područja financija i drugih djelatnosti),
2. pridržavanja nalaza Državnog ureda za reviziju
3. pridržavanja podzakonskih propisa iz računovodstva, poglavito u pogledu sadržaja i planiranja, te izrade i donošenja proračuna u propisanim rokovima
4. da se tekući izdaci mogu financirati iz tekućih prihoda, što je propisano Zakonom o proračunu

5. da se lokalni proračuni mogu zadužiti jedino za kapitalne projekte
6. da se zaduživanje regulira svake godine Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.
7. da se proračun može dugoročno kreditno zadužiti (s grace periodom do maksimalno 5 godina) za projekte koji se sufinanciraju sredstvima Europskih strukturnih i investicijskih fondova.

U procesu planiranja proračuna od svih se sudionika zahtjeva poštivanje zadanih ograničenja štednje i racionalizacije i smanjenja izdataka.

5.1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA ZA 2020. GODINU

Prihodi i primici Proračuna za 2020. godinu kalkulirani su u ukupnoj svoti od **1.165.459.943,74 kn** što u odnosu na 2019. godinu predstavlja povećanje od 312.698.525,61 kn ili 36,67 %

Planirani su u skladu s raspoloživim pokazateljima makroekonomske politike, te procjenama kretanja zajedničkih poreza u 2020. godini.

Pretežiti dio, odnosno 1.116.470.964,42 kn ili čak 95,80 % odnosi se na **prihode poslovanja,** na **primitke od prodaje nefinancijske imovine** 0,14 % ili 1.647.850,00 kn, dok se na **primitke od financijske imovine i zaduživanja** odnosi 33.143.021,41 kn, ili 2,84 % ukupno planiranih prihoda i primitaka Županijskog proračuna za 2019. godinu (preosatali dio prihoda odnosi se na anticipirani višak iz 2019.)

Budući se značajan dio proračuna odnosi na **financiranje decentraliziranih funkcija** i to **67.588.081,02 kn,** u 2020. godini izuzetna pažnja morat će se pokloniti daljnjem provođenju projekta decentralizacije.

Prema Izmjenama i dopunama Zakona o financiranju JLP(R)S, općina, grad, županija i Grad Zagreb koji prema posebnim zakonima financiraju decentralizirane funkcije imaju pravo na dodatni udio u porezu na dohodak, i to za:

Osnovno školstvo 1,9 %
Srednje školstvo 1,3 %
Socijalnu skrb
- centri za socijalnu skrb 0,2 %
- domovi za starije i nemoćne osobe 0,6 %

Zdravstvo 1,0 %
Vatrogastvo - javne vatrogasne postrojbe 1,0 %.

Na taj način, umjesto prijašnjeg udjela u porezu na dohodak od 12 %, udio općina, gradova i županija koji su preuzeli financiranje decentraliziranih funkcija smanjen je na 6 %. Planirani iznosi sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija u 2019. godini, na temelju raspoloživih podataka, odnosno preporuka proračunskim korisnicima su:

Tablica 2.

DEC. FUNKCIJA	UKUPNA OBVEZA
OSNOVNO ŠKOLSTVO	**25.229.514,02**
tekući izdaci	16.545.797,74
kapitalni izdaci	8.545.797,74
SREDNJE ŠKOLSTVO	**15.076.390,00**
tekući izdaci	11.834.570,47
kapitalni izdaci	3.241.819,53
SOCIJALNA SKRB	**10.528.582,00**
Centri za socijalnu skrb	**3.667.866,00**
materijalni troškovi	1.767.866,00
ogrjev	1.900.000,00
Domovi za starije i nemoćne	**6.860.716,00**
ZDRAVSTVO	**16.753.595,00**
UKUPNO	**67.588.081,02**

Iz podataka prezentiranih u gornjoj tablici je razvidno da se za financiranje decentraliziranih funkcija u 2020. godini planira utrošiti **67.588.081,02 bn**kuna, od čega će približno samo oko 8.463.999,42 milijuna kuna 12,5 %) biti realizirano **dodatnim učešćem** Županije **u porezu na dohodak**, dok će preostalih 59.124.081,60 milijuna kuna ili 87,5 % n Županija potraživati iz **Fonda za izravnavanje.**

Svakako je nužno napomenuti da se ovdje radi o aproksimativnim iznosima koji su temeljeni na Smjernicama Ministarstva financija. Kako su u prijedlogu Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu planirani kumulativni iznosi za cijelu Republiku Hrvatsku, točni iznosi sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u 2020. godini bit će poznati tek nakon što nadležna ministarstva utvrde minimalne financijske standarde za financiranje pojedinih funkcija.

*Sukladno tome, Županija će **Odlukom o izmjenama i dopunama proračuna za 2020. godinu** uskladiti planirane iznose u Županijskom proračunu s planom Ministarstva financija.*

5.2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA ZA 2019. GODINU

Planirani iznos prihoda i primitaka za 2020. godinu (uvećan za anticipirani višak prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke 2019. godine) od **14.198.107,91 kn** biti će usmjeren u proračunsku potrošnju na način da će **rashodi poslovanja (tekući rashodi)** apsorbirati 941.899.548,72 kn ili 80,82 % , dok će **rashodi za nabavu nefinancijske imovine** sudjelovati s 19,14 % ili 223.060.395,02 kn, a izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova 500.000,00 kn ili 0,04 %.

Rekapitulirajući proračunsku potrošnju **po razdjelima** možemo konstatirati da će se **30,40 %** svih raspoloživih prihoda/primitaka utrošiti **u razdjelu obrazovanja, športa i kulture** u razdjelu **zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja 61,82 %,** na području **gospodarstva i poljoprivrede** 2,56 %**, graditeljstva, infrastrukture i zaštite okoliša 1,11 %.**

Za normalno funkcioniranje županijskih upravnih tijela utrošit će se ukupno 3,16 % svih raspoloživih prihoda i primitaka u proračunskoj potrošnji 2020. godine.

OBRAZLOŽENJA PO PRORAČUNSKIM RAZDJELIMA

RAZDJEL 1. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Sukladno odredbama Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08 i 136/12 i 15/15), predlaže se planiranje sredstava za izdatke u Razdjelu I. Županijskog proračuna – Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine i to kako slijedi:

Za provedbu aktivnosti u okviru ovog proračunskog razdjela potrebno je u 2020. godini osigurati ukupno **8.983.047,50 kn.**

1. Aktivnosti poslovanje Stručne službe Županijske skupštine i Župana

U okviru aktivnosti poslovanja Stručne službe Županijske skupštine i Župana podrazumijevaju se rashodi za:

- **Službena putovanja** predsjednika, potpredsjednika i članova Županijske skupštine i ostalih osoba po odobrenju predsjednika Županijske skupštine u mjesta izvan Brodsko-posavske županije na teret sredstava Županijskog proračuna,

- **Stručno usavršavanje zaposlenika**-ovaj izdatak odnosi se na troškove kotizacije za sudjelovanje na seminarima, tečajevima i drugim oblicima stručnog usavršavanja i edukacija osobama kojima se odobri taj trošak na teret Županijskog proračuna,

- **Usluge promidžbe i informiranja** obuhvaća izdatak za obavješćivanje općinskih i gradskih vijećnika o aktualnostima iz društveno političkog života BPŽ putem lokalnog glasila i drugih medija, zatim izdatak za razne javne oglase i pozive, natječaje, odnosno javna nadmetanja, prigodne čestitke putem elektronskih medija, novina i sl. (uz državne blagdane, Dan Brodsko-posavske županije i sl., izložbeni i sajamski oglasi i sl.) Vezano za ovaj izdatak,podsjećamo da postoji potpisan Sporazum između Županijske skupštine, Župana i Posavske Hrvatske,

- **Intelektualne i osobne usluge**- Sredstva treba planirati na ovoj poziciji radi izmirenja obveza po ugovorima: o zastupanju BPŽ, odnosno po datim punomoćima za zastupanje BPŽ pred sudbenim, upravnim i drugim tijelima, te ugovorima o djelu, autorskim pravima, znanstvenim, istraživačkim i drugim radovima,

- **Računalne usluge**- Godišnje održavanje programa sazivanja sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela, te slanje materijala elektroničkim putem (e-sjednice).

- **Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa,** obuhvaća izdatak za naknade prijevoza dragovoljnim darivateljima krvi na području Brodsko-posavske županije, koji imaju prebivalište izvan sjedišta Županije, a budu nazočni na svečanosti obilježavanja Dana dragovoljnih darivatelja.

- **Naknade za rad članovima Županijske skupštine i ostalih tijela** planiran je temeljem Odluke Županijske skupštine, a obuhvaća, osim navedenih i sredstva za troškove prijevoza za dolazak na sjednice.

- **Komisija za komasaciju**, obuhvaća izdatak za okončanje nedovršenih postupaka komasacije na području bivše općine Slavonski Brod i znatan broj ne riješenih predmeta na području bivše općine Nova Gradiška.

- **Povjerenstvo za ravnopravnost spolova,** obuhvaća izdatke za naknade članovima Povjerenstva, kao i za provođenje dokumenata koji reguliraju pitanje ravnopravnosti spolova, kako na državnoj tako i na lokalnoj razini.

- **Županijsko vijeće za prevenciju kriminaliteta**- obuhvaća izdatke za rad i aktivnosti Vijeće za prevenciju kriminaliteta na području Brodsko-posavske županije kao partnerskog tijela lokalne zajednice čiji je cilj povećanje sigurnosti zajednice kroz preventivne aktivnosti, prevenciju štetnih ponašanja te podizanje ukupne kvalitete života zajedničkim i koordiniranim radom cijele zajednice.

- **Županijski savjet mladih**, obuhvaća izdatke za provođenje programa i aktivnosti iz nadležnosti Županijskog savjeta mladih utvrđenih Zakonom o savjetima mladih.

- **Ostala stručna tijela Povjerenstva, odbori, savjeti i Službenički sud Brodsko-posavske županije,** obuhvaća izdatke za rad navedenih tijela osnovanih odlukom Županijske skupštine ili Župana.

- **Reprezentacija** – Obuhvaća trošak nabave i posluživanja toplih obroka, hladnih i toplih napitaka (sokovi, kava, čaj) sudionicima Skupštine i radnih tijela, kao i ugostiteljske usluge u vrijeme održavanja i svečanih sjednica i prijema u prigodi blagdana.

- **Međužupanijska i međunarodna suradnja,** obuhvaća izdatak za plaćanje članarine Brodsko-posavske županije u Nacionalnoj zajednici hrvatskih županija.
- Odlukom Županijske skupštine Brodsko-posavska županija pristupila je u Hrvatsku zajednicu županija, te se prema općim aktima Zajednice svaka članica obvezala na plaćanje godišnje članarine. S tim u svezi u Proračunu se planiraju sredstva za taj izdatak.
- **Donacije, sponzorstva, pokroviteljstva,** obuhvaća izdatke za nagrade dragovoljnim darivateljima krvi, koji su 35,50,55, 70,75 i 100 i više puta darovali krv, a ista se uručuje na svečanosti u prigodi obilježavanja Dana dragovoljnih darivatelja.

- **Aktivnost sufinanciranja sustava zaštite i spašavanja**

- U okviru ove aktivnosti podrazumijevaju se za planiranje, razvoj i učinkovito funkcioniranje sustava civilne zaštite , te provođenja mjera i aktivnosti propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15)., i to:
- nabava službene radne i zaštite odjeće i obuće za postrojbu civilne zaštite
- intelektualne i osobne usluge (Procjena rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja sustava civilne zaštite, vanjski plan civilne zaštite, procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara),
- -sufinanciranje rada Gorske službe spašavanja,
- -vježbe operativnih snaga civilne zaštite.

- **Aktivnost financiranje izdavanja Službenog vjesnika Brodsko-posavske županije**

- U okviru aktivnosti financiranja izdavanja Službenog vjesnika Brodsko-posavske županije, podrazumijeva se rashodi za:

- **Grafičke, tiskarske i druge usluge**-razumijeva prvenstveno izdatak za tisak i distribuciju službenog glasila Županije – Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije. Osim tiska glasila plaćaju se i ostale tiskarske usluge (plakati, brošure), te uvezivanje dokumenata (zapisnici i sl.)

2. Aktivnost financiranje nacionalnih manjina

U okviru aktivnosti financiranja nacionalnih manjina, podrazumijeva se rashodi za:

- Tekuće donacije vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina u Brodsko-posavskoj županiji izabrano je Vijeće srpske nacionalne manjine,Vijeće romske nacionalne manjine, te predstavnik albanske, ukrajinske, češke i bošnjačke nacionalne manjine prema kojima Županija, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, ima određene obveze. Naime Županija, kao i sve druge lokalne jedinice u kojima su izabrana tijela nacionalnih manjina, u svom proračunu dužna su osigurati sredstva za rad tih tijela. U tom smislu predlaže se planiranje sredstava za nacionalne manjine u 2019. godini u iznosu od 220.000,00 kn. Sredstva su namijenjena za isplatu naknada članovima vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, te za materijalne troškove neophodne za normalan rad ovih tijela. Visina naknada propisana je Odlukom Županijske skupštine u netto iznosu od 170,00 kn svakom članu po sjednici kojoj pribiva, dok je predsjedniku vijeća i izabranom predstavniku nacionalne manjine naknada propisana u netto iznosu od 500,00 kn mjesečno. Materijalni troškovi obuhvaćaju izdatke za održavanje sjednica, nabavka kancelarijskog materijala, usluge telefona i pošte, grijanje i sl.

3. Aktivnost financiranje političkih stranaka

U okviru aktivnosti **financiranja političkih stranaka**, podrazumijeva se rashodi za:

-Tekuće donacije političkim strankama utvrđuju se na temelju kriterija propisanih Zakonom o financiranju političkih stranaka i Odlukom o financiranju političkih stranaka Županijske skupštine.

4. Aktivnost financiranja "Dan Brodsko-posavske županije"

U okviru aktivnosti financiranja "Dana Brodsko-posavske županije", podrazumijeva se rashodi za:

- Pripremu i održavanje Svečane sjednice Županijske skupštine, isplatu novčanih nagrada dobitnicima priznanja , kao i rashode za izradu županijskih priznanja (plaketa, grb, povelje).

Rashodi za održavanje izbora za predsjednika/icu Republike Hrvatske

U okviru ovih rashoda osiguravaju se, sukladno odredbama Zakona o izboru predsjednika Republike Hrvatske sredstva za provođenje navedenih izbora.

Rashodi za odražavanje izbora zastupnika u Hrvatski sabor

U okviru ovih rashoda osiguravaju se sredstava za provedbu izbora zastupnika u Hrvatski sabor.

RAZDJEL 2. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE

Za potrebe redovnog funkcioniranja izvršnog tijela Županije kao jedinice područne samouprave, kao i svih upravnih odjela i službi potrebno je u 2020. godini osigurati ukupno 36.812.725,88 kn što u odnosu na 2019. godinu predstavlja povećanje za 11.323.800,00 ili 44,43 % (usluge obavljanja poslova državne uprave).

AKTIVNOST: POSLOVANJE ŽUPANA

Za potrebe redovnog funkcioniranja izvršnog tijela Županije (župana i njegovih zamjenika) potrebno je u 2020. godini osigurati ukupan iznos od 2.367.811,016 kuna, koji se uglavnom odnose na rashode njihovog poslovanja i materijalne rashode.

AKTIVNOST: INTERVENCIJSKI PROGRAMI I ZALIHE

Neraspoređeni dio prihoda čine " Intervencijski programi i zalihe" koji se tijekom godine raspoređuju i koriste za hitne, nepredviđene i nedovoljno predviđene izdatke, kao i za izvršavanje sudskih odluka (presuda, rješenja, nagodbi i dr.), a koje se financiraju iz Proračuna.

Sredstva se mogu osim za spomenute potrebe koristiti i kao tekuće donacije u novcu i kapitalne donacije.

O korištenju sredstava cjelokupne stavke " Intervencijski programi i zalihe " odlučuje Župan o čemu izvješćuje Županijsku skupštinu.

AKTIVNOST: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Program rada Upravnog odjela za proračun i financije obuhvaća aktivnosti preuzimanja obveza i izvršenja **rashoda za zaposlene, materijalnih i financijskih rashoda** za sve upravne odjele, službe i tijela Županije radi obavljanja njihove temeljne djelatnosti.

Rashodi za zaposlene – 14.273.914,72 kn

Sredstva za zaposlene svih upravnih tijela izvršavaju se u skladu sa :

- Smjernicama Vlade RH o mogućnostima rasta rashoda za zaposlene i materijalnih rashoda proračuna i proračunskih korisnika u 2020. godini
- Zakonom o plaćama u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- Odlukom o plaćama i naknadama dužnosnika i djelatnika kojima se sredstva za rad osiguravaju u Županijskom proračunu Brodsko-posavske županije ;
- Planom radnih mjesta za 2020. godinu
- Planom prijama vježbenika u županijska upravna tijela u 2020.
- Odlukom o visini osnovice za obračun plaća za 2020. godinu
- Posebnim odlukama Župana donesenim na temelju akata;

Naknade za zaposlene uključuju sve prinadležnosti koje zaposlenicima pripadaju temeljem Kolektivnog ugovora, a uključuju i jubilarne nagrade, te sredstva koja temeljem Zakona pripadaju zaposlenicima koji su u državnoj upravi proveli više od 20 godina.

Izračun sredstava za plaće djelatnika u Županijskoj samoupravi kao i djelatnika koji su zaposleni u institucijama koje se financiraju iz Županijskog proračuna (proračunski korisnici), planovi njihovih radnih mjesta, kao i planovi nabave dugotrajne imovine Županije i njenih

proračunskih korisnika ukalkulirani su u programe i aktivnosti nadležnih proračunskih razdjela i sastavni su dio Prijedloga proračuna za 2019. godinu.

Materijalni rashodi – 8.833.000,00 kn

Sredstva za materijalne rashode koriste se u skladu sa zakonom, internim aktima, te Planom nabave roba, usluga i radova, kao i preuzetim obvezama putem ugovora iz poslovnih odnosa.
Obuhvaćaju rashode za rad izvršnog i upravnih tijela Županije

Financijski rashodi – 275.000,00 kn

Financijski rashodi proizlaze iz ugovornih obveza i iz korištenja usluga obavljanja platnog prometa i naknada FINA-i, Slavonski Brod

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade – 80.000,00 kn

Odnose se na naknade djelatnicima za stručno usavršavanje temeljem Pravilnika o stručnom usavršavanju službenika Brodsko-posavske županije.

Funkcijska klasifikacija 013 : Opće usluge 10.000.000,00 kn

Sredstva za obavljanje povjerenih poslova državne uprave koja će se doznačavati iz državnog proračuna sa razdjela Ministarstva uprave, podskupine računa 363 Pomoći unutar općeg proračuna. (Županije navedena sredstva trebaju planirati u okviru podskupine računa 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna).
Sporazumima će se regulirati ostala pitanja o preuzimanju državnih službenika i namještenika, opreme, sredstava za rad, pismohrane i druge dokumentacije, financijskih obveza te prava i obveze ureda državne uprave u županijama.

KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OPREME NEOPHODNE ZA RAD ŽUPANIJE

Rashodi za nabavu dugotrajne imovine – 950.000,00 kn
Spomenuti rashodi odnose se na opremanje upravnih tijela Županije namještajem i drugom radnom opremom, održavanje voznog parka Županije, u cilju osiguranja optimalnih uvjeta rada i opremljenosti odnosno efikasnog izvršenja radnih obveza zaposlenih, ali i opreme, sredstava za rad, pismohrane i druge dokumentacije, financijskih obveza te prava i obveze preuzetih ureda državne uprave u županiji.

Koriste se u skladu s Planom javne nabave roba, usluga i radova koji donosi Župan za odnosnu proračunsku godinu.

RAZDJEL 3. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU

Za potrebe redovitog funkcioniranja ovog proračunskog razdjela planirano je proračunom za 2020. godinu osigurati ukupno **29.869.528,00 kn**

ANALITIČKO OBRAZLOŽENJE IZDATAKA PO POJEDINIM PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA:

- ***Aktivnost A300001: Sajmovi i manifestacije – 670.000,00 kuna***

  U okviru ove aktivnosti, a sukladno Programu razvoja MSPO sektora Brodsko-posavske županije koji je donijela Županijska skupština, sufinanciraju se troškovi skupnih i pojedinačnih nastupa poduzetnika na sajmovima i manifestacija u zemlji i inozemstvu.
  Kroz ovu aktivnost se također financiraju programi, projekti i manifestacije udruga i drugih neprofitnih organizacija koje doprinose razvoju gospodarstva na području Brodsko-posavske županije kao i manifestacije u organizaciji JLS-a, Obrtničke komore i Udruženja obrtnika.

- ***Aktivnost A300004: Poduzetnički centri i razvojne agencije – 100.000,00 kuna***

  U sklopu ove aktivnosti predviđeno je sufinanciranje aktivnosti poduzetničkih potpornih institucija.

- ***Aktivnost A300005: Poduzetničke zone i Poduzetnička infrastruktura – 600.000,00 kuna***

  U sklopu ove aktivnosti predviđena je provedba Projekta - Izrada projektne dokumentacije za poduzetnički inkubator INCUBOTIC, za aktivnosti rada Virtualnog inkubatora i kapitalne pomoći za poduzetničke zone JLS-a.

- ***Aktivnost A300008: Potpore i subvencije poduzetništvu – 630.000,00 kuna***

  U sklopu ove aktivnosti, a sukladno Programu razvoja MSPO sektora Brodsko-posavske županije koji je donijela Županijska skupština, predviđena je dodjela bespovratnih potpora poduzetnicima i obrtnicima kroz različite projekte kao i sufinanciranje projekata Udruženja obrtnika.

- ***Aktivnost A300009: Seminari i izobrazba - 50.000,00 kuna***

  Kroz ovu aktivnost provodit će se projekt iz Programa razvoja MSPO sektora Brodsko-posavske županije i to PUMA - program usavršavanja menagera u suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca.

- ***Aktivnost A300010: Projekti u turizmu – 900.000,00 kuna***

  Navedenim će se sredstvima sufinancirati projekti u turizmu putem Turističke zajednice Brodsko-posavske županije, a sukladno Programu rada Turističke zajednice Brodsko-posavske županije.
  Kroz ovu aktivnost provodi se i projekt SLAVONIA BIKE u suradnji s Ministarstvom turizma.

- ***Aktivnost A300011: Županijska Turistička zajednica – 310.000,00 kuna***

  Ovdje se radi o redovnim sredstvima za financiranje Turističke zajednice Brodsko-posavske županije, a prema utvrđenom Programu rada i financijskom planu za 2020. godinu. Pored proračunskih, Turistička zajednica Brodsko-posavske županije ostvaruje i vlastite prihode po osnovi članarine i boravišne pristojbe te dotacije od Hrvatske turističke zajednice, a koji se koriste za sufinanciranje programa i promidžbu turističkih potencijala Brodsko-posavske županije.

- ***Aktivnost A300012: Vatrogasna zajednica Županije – 1.291.000,00 kuna***

  Ovdje se u najvećem dijelu radi o redovnim sredstvima za financiranje Vatrogasne zajednice Brodsko-posavske županije, a prema utvrđenom Planu rada i financijskom planu za 2020. godinu, a što je i zakonska obaveza Županije prema Zakonu o vatrogastvu. U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za troškove intervencije vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika, za liječničke preglede i osiguranje vatrogasaca, za sufinanciranje boravka djece i mladeži u kampu HVZ-a, sredstva za obilježavanje obljetnica DVD-a te kapitalne donacije za sufinanciranje kupnje vatrogasne opreme.

- ***Aktivnost A300013: Poticanje poduzetništva-kreditiranje – 642.000,00 kuna***

  Sredstva u okviru ove aktivnosti koriste se za subvencioniranje dijela kamatne stope poduzetnicima koji su po raznim kreditnim programima koristili povoljne županijske kredite za svoje investicije. Najveći dio sredstava odnosi se na kreditne programe koji su pokrenuti u 2015. i 2016. godini, a to su „Kreditom do konkurentnosti“ u suradnji s Ministarstvom poduzetništva i obrta (kreditni fond iznosi 20 milijuna kuna), „PBZ - Poduzetnik BPŽ 2015.“ (kreditni fond iznosi 9 milijuna kuna) i „PBZ - Poduzetnik BPŽ 2016.“ (kreditni fond iznosi 5 milijuna kuna).

- ***Aktivnost A300014: eNekretnine – 20.000,00 kuna***

  Sredstva u okviru ove aktivnosti predviđena su za troškove rada procjeniteljskog Povjerenstva te za izradu Plana približnih vrijednosti odnosno kartografskih prikaza cjenovnih blokova.

U prihodovnoj strani Proračuna predlaže se planiranje sljedećih prihoda

- ***Pozicija – P0124 Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta (subvencija kamata) – 280.000,00 kuna***

  Navedena se sredstva, zajedno sa županijskim sredstvima koriste za subvencioniranje kamata u kreditnim programima "Lokalni projekti razvoja – Malo gospodarstvo" te za kreditni program „Kreditom do konkurentnosti“.

- ***Pozicija P0137 – kapitalna pomoć Ministarstva turizma („Program „Cikloturizam na kontinentu“) – 300.000,00 kuna***

  Navedena se sredstva, zajedno sa županijskim sredstvima koriste za provođenje Projekta SLAVONIA BIKE.

- ***Pozicija P0180 – Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora (Program "Mladi i žene") – 20.000,00 kuna***

  Radi se o povratu glavnice i redovne kamate po osnovi položenog depozita u PBZ d.d. za realizirane kredite iz kreditnog programa "Mladi i žene" koji su realizirani 2003. godine.

OBRAZLOŽENJE
FINANCIJSKOG PLANA
CENTRA ZA RAZVOJ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
ZA 2020. godinu
(RASHODI)

Obrazloženje:

Izvor 1.

U Financijskom planu Centra za razvoj Brodsko-posavske županije sredstva osnivača (Brodsko-posavska županija) su u planiranom iznosu od 2.200.000,00 kn.

Izvor 3.

U Financijskom planu Centra za razvoj Brodsko-posavske županije sredstva iz vlastitih prihoda se planiraju u iznosu od 900.000,00 kn (višak iz prethodnih godina) , te će se iz istih financirati rashodi poslovanja (plaće za zaposlene, materijalni rashodi).

Izvor 5.

U Financijskom planu Centra za razvoj Brodsko-posavske županije planirani su rashodi poslovanja u iznosu od 10.350.000,00 kn, a odnose se na planirane rashode kroz provedbu projekta "Podrška kapacitetima Brodsko-posavske županije" koji je započeo s 01.04.2019., Suradnja za uspjeh 3 (LEDI 3), TING, te planiranim prijenosom sredstava partnerima u Bosnu i Hercegovinu, Crnu Goru, Srbiju, te partnerima Sveučilištu u Zadru, Zadarskoj županiji (INOVAcija) na prekograničnim projektima: ROSIS4H i STRONGER.

Tablica 3.

Izvor financiranja	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
1	*2*	*3*	*4*
1	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
3	900.000,00	0,00	0,00
5	10.350.000,00	4.250.000,00	4.550.000,00
Ukupno:	**13.450.000,00**	**3.550.000,00**	**13.700.000,00**

Aktivnost A100001: Redovan rad Razvojne agencije – 2.558.720,00 kuna

U sklopu aktivnosti se financiraju troškovi redovnog rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije koju čine: plaće zaposlenika, službena putovanja, materijalni rashodi i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Aktivnost se financira iz sredstava osnivača (izvor 1) i vlastitih prihoda (izvor 3), te pomoći (izvor 5).

Tablica 4.

Izvor financiranja	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
1	*2*	*3*	*4*
1	1.608.720,00	1.450.000,00	1.450.000,00
3	900.000,00	0,00	0,00
5	50.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	**2.558.720,00**	**1.259.000,00**	**3.814.700,00**

Aktivnost: A100006: projekt ROSOS4H– 1.270.000,00 kuna

U sklopu aktivnosti u 2020. godini se financiraju troškovi partnera u Republici Hrvatskoj i Republici Srbiji (prijenos sredstava po odobrenom zadnjem certificiranom izvješću)

Partneri na projektu: Srednja škola Matija Antun Reljković Slavonski Brod, Regionalni centar za biotehnološka istraživanja d.o.o. Slavonski Brod, Grad Šabac (R. Srbija) i Srednja poljoprivredna škola sa domom učenika Šabac (R. Srbija).

Cilj provedbe ove aktivnosti iz financijskog plana je osnažiti poduzetničke potporne institucije, obrazovne i istraživačke institucije i klaster poduzetnika s ciljem daljnjeg razvoja hortikulture na prekograničnom području; potaknuti korištenje informatičkih tehnologija; podržati razvoj tržišta unapređenjem centara kompetencija u kvalitetne pružatelje profesionalnih usluga u sektoru hortikulture.

Projekt je završio 31.05.2019.

Tablica 5.

Izvor financiranja	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
1	*2*	*3*	*4*
1	0,00	0,00	0,00
5	1.270.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	**1.270.000,00**	**0,00**	**0,00**

Aktivnost: A100007 Projekt: STRONGER – 4.876.280,00 kuna

U sklopu aktivnosti se financiraju ugovoreni troškovi koji čine: plaće zaposlenika, edukacije, službena i studijska putovanja, materijalni i dr. troškovi, te prijenos sredstava partnerima u Republici Hrvatkoj, Bosni i Hercegovini, te Crnoj Gori.

Partneri na projektu su: Sveučilište u Zadru, Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija, Asocijacija poslovnih žena Crne Gore (R. Crna Gora) i Udruženje poslovnih žena u BIH (R. Bosna i Hercegovina).

Cilj projekta je jačanje poduzetničkih potpornih i znanstveno istraživačkih institucija kroz savjetodavne usluge u području plasmana proizvoda, uspostavljanja i promocije prekograničnog klastera za sakupljače, uzgajivače i prerađivače ljekovitog bilja.

Specifični cilj projekta je unapređenje institucionalne infrastrukture i usluga u svrhu povećanja konkurentnosti i razvoja poslovnog okruženja u programskom području.

Tablica 6.

Izvor financiranja	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
1	*2*	*3*	*4*
1	11.280,00	0,00	0,00
5	4.865.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	**4.876.280,00**	**0,00**	**0,00**

Aktivnost A100008: Projekt: LEDI 3 – 870.000,00 kuna

Provedbom projekta Suradnja za uspjeh 3 (LEDI 3), odnosno financiranjem planiranih troškova iz financijskog plana se postižu sljedeći ciljevi:

Projektom se planiraju osnažiti kapaciteti Lokalnog partnerstva za zapošljavanje Brodsko-posavske županije kako bi se omogućilo njegovo održivo funkcioniranje te učinkovita provedba Strategije razvoja ljudskih potencijala Brodsko-posavske županije 2016.-2020. Uključivanjem ranjivih skupina (mladih, žena, dugotrajno nezaposlenih i osoba s psihičkim oboljenjima) te učenika u edukativne aktivnosti za ulazak u svijet rada doprinijet će se povećanju njihove socijalne uključenosti i zapošljivosti. Poticanje poduzetništva provest će se kroz edukativne aktivnosti te dodjelom potpora za zapošljavanje.
Projekt je financiran 100% sredstvima Europskog socijalnog fonda.

Tablica 7.

Izvor financiranja	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
1	*2*	*3*	*4*
5	870.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	**870.000,00**	**0,00**	**0,00**

Aktivnost A100009: TING – 10.000,00 kuna
U okviru ove aktivnosti financirat će se troškovi isplate plaće za provedbu projekta Tehnološki inkubator Nova Gradiška. Sredstva korištena za financiranje ove aktivnosti se temeljem odobrenih Zahtjeva za nadoknadom sredstava vraćaju Centru za razvoj Brodsko-posavske županije od strane Industrijskog parka Nova Gradiška.

Tablica 8.

Izvor financiranja	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
1	*2*	*3*	*4*
5	10.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**

Aktivnost 100010: Podrška kapacitetima Brodsko-posavske županije
U sklopu aktivnosti se financiraju ugovoreni troškovi koji čine: plaće zaposlenika, edukacije, službena i studijska putovanja, materijalni i dr. troškovi.
Cilj provedbe ove aktivnosti iz financijskog plana je uspostaviti kvalitetan i učinkovit oblik suradnje na županijskoj razini kako bi se pripremio što veći broj kvalitetnih projektnih prijedloga, te potaknuti intenzivniji razvoj jedinica lokalne samouprave i ostalih javnopravnih tijela, a time i BPŽ u cijelosti, a sve sukladno Zakonu o regionalnom razvoju.
Projekt se provodi od 01.04.2019.

Tablica 9.

Izvor financiranja	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
1	*2*	*3*	*4*
1	580.000,00	750.000,00	800.000,00
5	3.285.000,00	4.250.000,00	4.550.000,00
Ukupno:	**3.865.000,00**	**5.000.000,00**	**5.350.000,00**

FINANCIJSKI PLAN
CENTRA ZA RAZVOJ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
ZA 2020. godinu (PRIHODI)

Obrazloženje:

Izvor 1.

U Financijskom planu Centra za razvoj Brodsko-posavske županije sredstva osnivača (Brodsko-posavska županija) se planiraju u iznosu od 2.200.000,00 kn.

Izvor 3.

U Financijskom planu Centra za razvoj Brodsko-posavske županije sredstva iz vlastitih prihoda se planiraju u iznosu od 900.000,00 kn. Ista su uprihodovana prethodnih godina i prenesena u Centar za razvoj Brodsko-posavske županije i županijsku riznicu.

Izvor 5.

U Financijskom planu Centra za razvoj Brodsko-posavske županije planirani su prihodi poslovanja od pomoći u iznosu od 10.350.000,00 kn.

U prihodovnoj strani proračuna planirani su prihodi u iznosu od 13.450.000,00 kuna kako slijedi:

636 – Pomoći proračuna iz drugih proračuna – 50.000,00 kuna

Sredstvima pomoći iz državnog proračuna financiraju se troškovi iz Ugovora o sufinanciranju EU projekata.

638 – Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstva – 10.300.000,00 kuna

Sredstvima pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava se financiraju provedba projekata.

661 – Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga – 900.000,00 kuna

Sredstva se ostvaruju pružanjem usluga pripreme i provedbe projekata za poduzetnike i poljoprivrednike (korištenje prenesenog viška iz ranijih godina).

671 – Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika – 2.200.000,00 kuna

Sredstva se osiguravaju u proračunu Brodsko-posavske županije

Tablica 10.

Izvor financiranja	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
1	*2*	*3*	*4*
1	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
3	900.000,00	0,00	0,00
5	10.350.000,00	4.250.000,00	4.550.000,00
Ukupno:	**13.450.000,00**	**6.450.000,00**	**6.750.000,00**

Analitičko obrazloženje planiranih izdataka – Sredstva za financiranje poslova iz područja poljoprivrede u proračunu za 2020. godinu

- **AKTIVNOST - Promidžba razvoja poljoprivrede** odnosi se na usluge promidžbe i informiranja u iznosu od **50.000,00 kn**, a iz ovih sredstva će se financirati promidžba putem lokalnih radio postaja, tiska, tiskanja kataloga stočarske izložbe, promidžba sudjelovanja na sajmovima, Poljoprivredno poduzetničkih ideja, Županijsko i državno natjecanje orača, Izbor najuzornije seoske žene,i dr.

- **AKTIVNOST - Održavanje stočarske izložbe – s**redstva planirana za održavanje međužupanijske stočarske izložbe u iznosu **200.000,00 kn** odnose se na usluge dogradnje nadstrešnice, popravak objekta i sl., troškove reprezentacije te naknade izlagačima.

- **AKTIVNOST - Održavanje sajma** – sredstva za nastup Brodsko-posavske županije na gospodarskim manifestacijama, u iznosu 6**0.000,00** kn.

- **AKTIVNOST - Poljoprivredno poduzetničke ideje –** Sredstva planirana za održavanje Poljoprivredno poduzetničkih ideja u 2020. godini u iznosu od **30.000,00** kn.

- **AKTIVNOST - Natjecanje orača Brodsko-posavske županije -** Planirana sredstva u iznosu **50.000,00** kn planiraju se utrošiti za organizaciju Županijskog natjecanja u oranju i odlazak na državno natjecanje.

- **AKTIVNOST – Izbor najuzornije seoske žene –** Sredstva se planiraju za održavanje Izbora najuzornije seoske žene u županiji i na državnoj razini u 2020. godini u iznosu od **10.000,00** kn.
- ***AKTIVNOST: Razvoj poljoprivrede***

Planiraju se sredstva za tekuće donacije u svrhu monitoringa ispitivanja kvalitete meda. U cilju postizanja rentabilnije pčelarske proizvodnje kroz pokriće troškova analitike meda planira se pozicija u iznosu od 20.000,00 kn.

- **AKTIVNOST– SUFINANCIRANJE REGIONALNOG CENTRA ZA BIOTEHNOLOŠKA ISTRAŽIVANJA -** Sufinanciranje rada Regionalnog centra za biotehnološka istraživanja u iznosu od **706.528,00** kn

Regionalni centar sudjeluje u istraživačkom radu na tehnologijama in vitro proizvodnje presadnica i proizvodnji sadnog materijala konvencionalnim metodama, a svoj rad i djelovanje predstavlja mnogim poljoprivrednim proizvođačima na području Brodsko – posavske županije. Također, ostvaruje suradnju s nekoliko znanstvenih institucija od kojih se izdvaja Poljoprivredni fakultet u Osijeku, Poljoprivredni institut u Osijeku, Centar za poljoprivredu, hranu i selo iz Osijeka, Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu.

Osim navedenih institucija centar unapređuje i produbljuje suradnju s Brodsko-posavskom županijom, CTR-Razvojnom agencijom Brodsko-posavske županije, Srednjom školom Matije Antuna Reljkovića, Savjetodavnom službom, Hrvatskom poljoprivrednom agencijom, Hrvatskom poljoprivrednom komorom, LAG-ovima, Klasterima, udrugama poljoprivrednih proizvođača, tvrtkama, obrtima itd.

AKTIVNOST – POTICANJE ULAGANJA – Planirana sredstva u iznosu od 1.855.000,00 kn odnose se na:

- **Troškove operativne provedbe obrane od tuče Državnom hidrometeorološkom zavodu –** tekuće pomoći DHMZ-u za obranu od tuče u iznosu **170.000,00** kn predstavlja dio proračunskih sredstava Županije, a što je odrednica financiranja sustava obrane od tuče prema Zakonu o sustavu obrane od tuče.

- **Troškove uzgoja rasplodnih nazimica od 50.000,00 kn. -** Projektom svinjogojske udruge Brodska posavina predviđa se zamjena 50 izlučenih krmača na OPG-ima sa visokovrijednim suprasnim nazimicama. Uzgajivači koji izluče svoje krmače i kupe uzgojno valjane nazimice dobiti će 1.000,00 kn, a obvezuju se na uzgoj nazimica prema proizvodnom planu, tj. uzgajati osnovno stado u čistoj krvi.

- **Trihineloskopske preglede tovnih svinja zaklanih u registriranim klaonicama –** subvencije poljoprivrednicima za financiranje trihineloskopskih pregleda mesa tovnih svinja zaklanih u registriranim klaonicama planiraju se u iznosu **100.000,00** kn, a odnose se pregled 2.000 uzoraka po cijeni od 50,00 kn. Sufinanciranje ima za cilj klanje u registriranim klaoničkim objektima čime se direktno nadzire i drži pod kontrolom ne samo ova, već i druge bolesti svinja a što je i intencija zakonodavstva u veterini.

- **Program razvoja ekološke poljoprivrede** – planirana sredstva u iznosu od **15.000,00** kn usmjeriti će se za savjetovanje u poljoprivrednoj proizvodnji, a koje će se provoditi na području Brodsko-posavske županije.

- **Potpore LAG-ovima (lokalna akcijska grupa)** – planirana sredstva u iznosu od **120.000,00** kn usmjeriti će se prema tri LAG-a na području Brodsko-posavske županije u svrhu razvoja klasterske inicijative za jačanje lokalnih proizvoda, razvoj volonterskog centra poduzetništva i razvoj integriranog turističkog proizvoda zelenog turizma. LAG je udruga koja predstavlja ruralno područje s više od 5.000, a manje od 150.000 stanovnika. Iste će koristiti sredstva EU i u programskom razdoblju 2014.-2020.godine.

- **Program navodnjavanja Brodsko-posavske županije** – U RH se od 2005. godine provodi Nacionalni projekt navodnjavanja s ciljem povećanja poljoprivrednih površina pod organiziranim navodnjavanjem.

  Brodsko - posavska županija usvojila je Plan navodnjavanja Brodsko-posavske županije 2007. godine čime je stvoren temelj za izradu projektne dokumentacije pojedinačnih sustava navodnjavanja, prvenstveno onih područja koji imaju pogodna tla, lako dostupnu i kvalitetnu vodu te čiji korisnici su iskazali jasan interes za navodnjavanjem svojih poljoprivrednih površina.

  Županijska radna grupa za navodnjavanje je definirala okvirno područje obuhvata budućeg sustava navodnjavanja „Bić-Bosut“ s cca. 1.000 ha poljoprivrednih površina na području općina Donji Andrijevci, Vrpolje i Velika Kopanica. Za navedeno područje planira se izrada Predinvesticijske studije. Na parceli investira sam krajnji korisnik.

  Daljnje aktivnosti na izradi projektne dokumentacije ovise o jasno iskazanom interes krajnjih korisnika temeljem Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (NN br. 83/2010.), a svrha mu je obuhvatiti točnu sadašnju poljoprivrednu proizvodnju, buduću proizvodnju u slučaju da dođe do realizacije ovog sustava navodnjavanja te dobiti potvrdu krajnjih korisnika da su spremni sustav koristiti i sudjelovati u troškovima rada i održavanja istog te eventualno sudjelovanje u troškovima građenja.

  Stoga u 2020. godini Brodsko-posavska županija formira poziciju ukupne vrijednosti **300.000,00** kn.

- **Projektiranje povrtlarske zone Brodsko-posavske županije –** U 2020. godini Brodsko-posavska županija planira poziciju ukupne vrijednosti 250.000,00 kn, a sredstva se

planiraju utrošiti za izradu projektne dokumentacije glavnog projekta i ishođenje potvrde glavnog projekta postrojenja za konfekcioniranje povrća Orubica.

- **Sredstva za projekte unapređenja stočarske proizvodnje –** sredstva planirana u iznosu od **100.000,00 kn** odnose se na provođenje programa poboljšanja isplativnosti proizvodnje mlijeka na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima putem Udruge mljekara Brodsko-posavske županije i HPA.

- **Sredstva za projekte unapređenja biljne proizvodnje –** Sredstva planirana u iznosu od **150.000,00 kn** odnose se na troškove kotizacije za 40 OPG-ova sa područja Brodsko-posavske županije na Kongresu EU poljoprivrednika u Šibeniku 2020. godine u iznosu 50.000,00 kn i projekta analiziranja plodnosti tla putem Regionalnog centra za biotehnološka istraživanja vrijednosti 100.000,00 kn.

- **Potpora mladim poljoprivrednicima –** Sredstva u iznosu od **100.000,00 kn** se planiraju za potporu mladim poljoprivrednicima, odnosno obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima čiji su vlasnici mlađi od 30 godina sa područja Brodsko-posavske županije. Predlaže se isplata 28 potpora u iznosu od 3.570,00 kn, dakle mladim poljoprivrednicima iz 26 općina i 2 grada u Brodsko-posavskoj županiji.

- **Terminski plan otplate depozita -**

Terminski plan povrata kumuliranog duga (depozita) u Državni proračun koji je realno utemeljen i iskazan u planiranim sredstvima u županijskom proračunu, počinje s primjenom povrata depozitnih sredstava od 2020. godine.

Prema Terminskom planu otplate depozitnih sredstava ukupan iznos depozitnih sredstava iznosi 3.456.000,00 kn Obzirom da je došlo do povrata sredstava depozita u Državni proračun u iznosu od 465.541,15 kn dana 05.02.2018., zatražena je korekcija iznosa kumuliranog duga u Terminskom planu. Prema istome, ukupno dugovanje sada iznosi **2.990.358,85 kn,** a planom proračuna za 2020. godinu pozicija iznosi 500.000,00 kn.

- **<u>AKTIVNOST – DONACIJE –</u>** Planirana sredstva u iznosu od 490.000,00 kn odnose se na:
  - **Tekuće donacije lovačkim udrugama za odstrel štetočina –** planira se u iznosu **120.000,00** kn koja predstavljaju 10% sredstava lovozakupnine županijskih i državnih lovišta, a koriste se za mjere provedbe Zakona o lovu među kojima je predložena mjera od izuzetnog značaja za daljnji razvitak lovnog gospodarstva.

  - **Kapitalne donacije lovačkim udrugama za nabavku divljači –** planira se u iznosu **20.000,00** kn, a predstavlja sredstava lovozakupnine zajedničkih lovišta Brodsko-posavske županije namijenjena vlasnicima zemljišta bez prava lova, a koja isti nisu potraživali za moguće nadoknade šteta.

  - **Kapitalne donacije lovačkim udrugama za nabavku divljači u državnim lovištima –** Projekte obnove matičnog fonda divljači proširiti ćemo i na državna lovišta Brodsko-posavske županije, a na način kako je to propisano Zakonom o lovstvu te se pozicija planira u iznosu od **100.000,00** kn. Sredstva se planiraju utrošiti sukladno Odluci o subvencijama za razvoj i unapređenje lovstva u Brodsko-posavskoj županiji. Planirani fond čini dio sredstava lovozakupnine od državnih lovišta namijenjena vlasnicima zemljišta bez prava lova, a koja isti nisu potraživali.

- **Tekuće donacije za osnivanje i rad udruga poljoprivrednika** – tekuće donacije za osnivanje udruga i zadruga te poticanje rada istih planiraju se u iznosu **250.000,00** kn kako bi se potaknuo takav način organiziranja i unapređivanja proizvodnje, a u službi prilagodbe i konkurentnosti hrvatske poljoprivrede na tržištima Europske unije. Sredstva će se dodjeljivati putem javnog natječaja.

- **AKTIVNOST – RASPOLAGANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU RH**

Planirana sredstva za intelektualne usluge te naknade za rad Županijskog komasacijskog povjerenstva iznose 25.000,00 kn;

- **AKTIVNOST ZBRINJAVANJA NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA**

Planirana sredstva za rad Udruga za zaštitu napuštenih životinja i Koordinacijske radne skupine na razini Brodsko-posavske županije iznose 50.000,00 kn;

- **AKTIVNOST – SUSTAV NAVODNJAVANJA ORUBICA**

Planirana sredstva za građenje SN navodnjavanja sukladno građevinskoj dozvoli iznose 7.500.000.000,00 kn;

- **AKTIVNOST – ČIŠĆENJE I UREĐENJE KANALSKE MREŽE** – odnosi se na:

  - **Sufinanciranje programa održavanja građevina detaljne melioracijske odvodnje na području BPŽ –** Sredstva se planiraju na temelju dosadašnjeg sufinanciranja programa održavanja detaljne melioracijske odvodnje između Brodsko-posavske županije i Hrvatskih voda, a odnose se na radove na objektima za melioracijsku odvodnju III i IV reda na području Županije i vodnogospodarskih ispostava.

    U 2020. godini trebale bi se u jednakim omjerima uključiti uz BPŽ koja osigurava 50% sredstava i jedinice lokalne samouprave, također s 50% sredstava te se formira pozicija ukupne vrijednosti **100.000,00** kn.

  - **Sufinanciranje izrade katastra nekretnina –** Sukladno Sporazumu o financiranju obavljanja geodetsko-katastarskih usluga u svrhu izrade katastra nekretnina na području općina Cernik i Nova Kapela, Brodsko-posavska županija će osigurati **60.000,00** kn.

    Pripadajući iznos sredstava Brodsko-posavska županija će osigurati u proračuna za 2020. godinu, a za obnovu katastra i zemljišnih knjiga.

PRIKAZ PRIORITETNIH PROGRAMA S OPISOM OPĆIH I POSEBNIH CILJEVA

PROGRAM: **RAZVOJ GOSPODARSTVA**

OPĆI CILJ: Prenošenje najnovijih spoznaja znanosti do obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te sufinanciranje nastupa na raznim izložbama i sajmovima značajan su segment koji će istima omogućiti pojavu na tržištu.
Prezentacija proizvoda obiteljskih poljoprivrednih gospodarstva, udruga, zadruga i trgovačkih društava na sajmu u Bjelovaru ima za cilj ponuditi

poljoprivredno-prehrambene i turističke kapacitete Brodsko-posavske županije na domaćem i stranom tržištu putem navedenih manifestacija.

POSEBNI CILJ: Povećati konkurentnost županijskog gospodarstva na domaćem i inozemnom tržištu.

PROGRAM: **POTICANJE ULAGANJA**

OPĆI CILJ: Omogućiti prihvatljivu cijenu usluge obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima.

POSEBNI CILJ: Osiguranje konkurentnosti na postojećim tržištima te onim na koja se namjerava probijati. Uspostaviti što bolju koordinaciju na području Brodsko-posavske županije između obiteljskih gospodarstava, nositelja organizacije proizvodnje, županijske uprave te Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja.
Osigurati konkurentnost u poslovanju i iskoristiti postojeće resurse.

PRIKAZ ZAKONSKE OSNOVE ZA NJIHOVO UVOĐENJE

- Statut Brodsko-posavske županije,
- Pravilnik o unutarnjem redu upravnih odjela, službi i zavoda za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije,
- Posebni zakoni,
  - Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi,
  - Zakon o financiranju lokalne i područne samouprave,
  - Zakon o proračunu,
  - Zakon o poljoprivredi,
  - Zakon o ekološkoj poljoprivredi,
  - Zakon o poljoprivrednom zemljištu,
  - Zakon o državnoj potpori u poljoprivredi, ribarstvu i šumarstvu,
  - Zakon o lovu,
  - Zakon o sustavu obrane od tuče,

- Posebni programi:

  - Ugovor o sufinanciranju Programa održavanja građevina detaljne melioracijske odvodnje,
  - Provedba 3 faze Plana navodnjavanja Brodsko-posavske županije,
  - Sporazum o provođenju izmjere poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području jedinica lokalne samouprave Brodsko-posavske županije,
  - Sporazum o sudjelovanju u troškovima sufinanciranja obrane od tuče na području Brodsko-posavske županije u 2010.
  - Sporazum o sufinanciranju nabavke matičnog fonda divljači,
  - Sporazum o stimuliranju odstrela štetočina,
  - Sporazum o provedbi veterinarsko zdravstvenih pregleda tovnih svinja zaklanih u registriranim klaonicama,
  - Ugovor o sufinanciranju Projekta «Kontrola plodnosti tla na obiteljskim gospodarstvima za unapređenje poljoprivredne proizvodnje»

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu u 2020. godini potrebno je osigurati **29.869.528,00 kn**.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2020. godinu programi Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu sudjeluju s 2,56 %.

RAZDJEL 5. UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA

Za potrebe provođenja programa i aktivnosti ovog Upravnog odjela potrebno je u Županijskom proračunu za 2020. godinu osigurati ukupno **12.972.000,00 kn.**

ANALITIČKO OBRAZLOŽENJE IZDATAKA PO POJEDINIM PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA

1. **Program : Zaštita prirode i okoliša**

1.1. Aktivnost: Dezinsekcija - 200.000,00 kn

Sredstva planirana za ovu aktivnost utrošiti će se za sufinanciranje usluga kemijskog tretiranja te izvršavanje preventivne dezinsekcije komaraca na područjima jedinica lokalne samouprave, a osobito u vlažnijim područjima uz rijeku Savu radi ugodnijeg života stanovnika na tom području, kao i domaćih životinja.

1.2. Aktivnost: Osiguranje zaštite zraka – 10.000,00 kn

Sredstva planirana za ovu aktivnost će se koristiti za analizu stanja, mjerenje kvalitete zraka i donošenje i provedbu mjera za smanjenje onečišćenja zraka.

1.3. Aktivnost: Gospodarenje otpadom - 1.400.000,00 kn

Sredstva planirana za ovu aktivnost će se utrošiti preko županijske tvrtke Regionalni centar za gospodarenje otpadom „Šagulje“ d.o.o., za ostvarenje zadanih zakonskih obveza u svrhu uspostave cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom. Namjena je za izradu projektne i druge dokumentacije za uspostavljanje Regionalnog centra, te redovne aktivnosti društva.

1.4. Aktivnost: Provođenje plana intervencije u zaštitu okoliša - 10.000,00 kn

Sredstva planirana na ovoj aktivnosti će se koristiti kod izvanrednih događaja i postupanje u hitnim intervencijama koje će imati za cilj otkloniti opasnosti i smanjiti rizike za onečišćenje okoliša, te očuvanje zdravlja i života ljudi.

1.6. Aktivnost: **Projekt „Održimo tradiciju očuvajmo prirodu“ - 100.000,00 kn**

Projektom se na području značajnog krajobraza Gajna planira već postojeću posjetiteljsku infrastrukturu unaprijediti za prihvat grupa posjetitelja u Stanu na Gajni, te dodatno učiniti atraktivnom obnavljanjem objekata u stilu tradicijske gradnje, uz inovativne edukacijske i interpretativne sadržaje na bazi novih tehnologija. Doprinijeti će se i poboljšati prepoznatljivost, izradom autohtonih suvenira i očuvanjem starih zanata kroz održive oblike turizma. Kroz projekt će se dionici dodatno povezati te osnažiti svoje uloge u unaprjeđenju sustava za prihvat posjetitelja.

U posebnom ornitološkom rezervatu Bara Dvorina, planira se gradnja Info-centra Dvorina, kao uređene infrastrukture opskrbljene edukacijskim i interpretativnim sadržajima namijenjenim posjetiteljima. Na širem području općine Klakar, motivirati će se i potaknuti lokalne dionike na uključenje u turističku i ugostiteljsku ponudu, dok bi se izgradnjom promatračnica za ptice u formi čardaka na lokacijama Komoračno, Dvorina i Gajna, doprinijelo valorizaciji povijesne i kulturne baštine uz poštivanje načela zaštite prirode.
Predvidivo trajanje ovog projekta je dvije godine.

- **Ukupno program Zaštita prirode i okoliša: 1.720.000,00 kn**

2. Program : Energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije, komunalna infrastruktura i promet

2.1. Aktivnost: Županijski linijski prijevoz - 40.000,00 kn

U okviru ove aktivnosti predviđena su sredstva za financiranje obavješćivanja javnosti putem tiskanih i elektroničkih medija o izdanim dozvolama sa važećim voznim redovima za obavljanje prijevoza putnika autobusima na području Brodsko-posavske županije.

2.2. Aktivnost: Kapitalne pomoći za projekte komunalne infrastrukture, prometa i energetske učinkovitosti i OIE - 2.960.000,00 kn

U okviru ove aktivnosti predviđena su sredstva za sufinanciranja, temeljem Mjerila i kriterija za dodjelu sredstava donacija, subvencija i pomoći jedinicama lokalne samouprave za zahvate u komunalnoj infrastrukturi, te interventna sredstva za saniranje infrastrukture u JLS koja su oštećenja nastala radi obilnih oborina tijekom godine.
Predviđena su i sredstva za izradu regionalnog Master plana prometnog razvitka Istočna Hrvatska kojim će biti obuhvaćena i Brodsko-posavska županija, te za izradu studija, programa i projektne dokumentacije iz područja komunalne infrastrukture, prostornog planiranja, prometa i energetske učinkovitosti.

2.3. Aktivnost: Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije – 2.800.000,00 kn

Predviđena su sredstva za projekte energetske učinkovitost i obnovljivih izvora energije kroz program poticanja energetske učinkovitosti i korištenja OIE, zajedno s FZOEU, te Ministarstvom graditeljstva, za vlastite objekte i objekte onih institucija kojih je Županija osnivač.

- **Ukupno Program : Energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije, komunalna infrastruktura i promet: 5.800.000,00 kn**

3. Proračunski korisnik: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije – Natura Slavonica – 3.653.500,00 kn

Sredstva planirana za ovu aktivnost su namijenjena za rad Javne ustanove i ostvarenje mjera planiranih u Godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije – Natura Slavonica za 2020. godinu. Na ovoj aktivnosti su planirana i sredstva EU, te MRRFEU za projekt Prašnik, koji između ostalog predviđa izgradnju centra za posjetitelje u rezervatu Prašnik koji će se provoditi tijekom 2020. i 2021.godine. U odjeljku POMOĆI nalazi se 640.000,00 kn za financiranje projekta izgradnje poučne staze s odmorištima i promatračnicom u rezervatu Bara

Dvorina, a sredstva bi se osigurala iz Fonda za ruralni razvoj ukoliko Projekt bude prihvaćen na natječaju. Planirano je ostvariti 2.200.000,00 kn putem Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU za izgradnju centra za posjetitelje u rezervatu Prašnik.

U prihodovnoj strani proračuna Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša planira prihode u ukupnom iznosu od 4.640.000,00 kn

- **Projekt - Prašnik**

  - **Eu sredstva i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije – 2.200.000,00**

  Svrha projekta je povećanje privlačnosti i obrazovnog kapaciteta posebnog rezervata Prašnik u općini Stara Gradiška. Prašnik po svojoj kategoriji zaštite pripada posebnom rezervatu šumske vegetacije, a ujedno je i unutar područja ekološke mreže Natura 2000 „HR1000004 Područje očuvanja značajno za ptice Donja Posavina".
  Na lokaciji u ovom trenutku ne postoji niti jedan oblik infrastrukture za potencijalne posjetitelje te edukativni kapaciteti lokacije i turistički potencijali nisu iskorišteni. Ne postoji nadzor nad rezervatom, kontrola posjećivanja, ako niti kretanja posjetitelja, te samim tim postoji i prijetnju samom rezervatu. Uz adekvatnu zaštitu, turistički i obrazovni kapacitet i vrijednost rezervata, moguće ga je kvalitetno iskoristiti, te je nužno kroz ovakav projekt to i omogućiti.

- **Projekt – Bijela roda**

  - **FZOEU – 20.000,00 kn**

Temeljem ugovora s FZOEU o sufinanciranju očuvanja bijele rode i rodinih gnijezda na području Brodsko-posavske županije.

- **Projekt – Održimo tradiciju očuvajmo prirodu**

  - **Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije i FZOEU- 140.000,00 kn**

Projektom se na području značajnog krajobraza Gajna planira već postojeću posjetiteljsku infrastrukturu unaprijediti za prihvat grupa posjetitelja u Stanu na Gajni, te dodatno učiniti atraktivnom obnavljanjem objekata u stilu tradicijske gradnje, uz inovativne edukacijske i interpretativne sadržaje na bazi novih tehnologija. Doprinijeti će se i poboljšati prepoznatljivost izradom autohtonih suvenira i očuvanjem starih zanata kroz održive oblike turizma. Kroz projekt će se dionici dodatno povezati te osnažiti svoje uloge u unaprjeđenju sustava za prihvat posjetitelja. U posebnom ornitološkom rezervatu Bara Dvorina, planira se gradnja Info-centra Dvorina, kao uređene infrastrukture opskrbljene edukacijskim i interpretativnim sadržajima namijenjenim posjetiteljima. Na širem području općine Klakar, motivirati će se i potaknuti lokalne dionike na uključenje u turističku i ugostiteljsku ponudu, dok bi se izgradnjom promatračnica za ptice u formi čardaka na lokacijama Komoračno, Dvorina i Gajna, doprinijelo valorizaciji povijesne i kulturne baštine uz poštivanje načela zaštite prirode.

- **Program energetska učinkovitost , OIE, komunalna infrastruktura i promet**

  - **Ministarstvo graditeljstva i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost – 2.050.000,00 kn**

Navedena sredstva u iznosu planirana su za energetsku obnovu upravne zgrade Županije, te za izradu Akcijskog plana energetske učinkovitosti.

- **Koncesionari distribucije plina - 230.000,00 kn**

Temeljem Ugovora o koncesiji distribucije plina na području Županije planirana su sredstva u iznosu 130.000,00 kn na ime koncesijske naknade te od najma visokotlačnog čeličnog plinovoda u iznosu 100.000,00 kn.

PROGRAM : POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA

Aktivnost : Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje

Kao što je već spomenuto, u okviru ovog razdjela planirana su i sredstva za redovno djelovanje Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje BPŽ u ukupnom iznosu od 1.638.500,00 kn.

Aktivnost : Poslovi provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja

Svi rashodi za funkcioniranje Upravnog odjela kao što su rashodi za zaposlene, rashodi za intelektualne i osobne usluge, ostale usluge, uredska oprema i namještaj i uređaji i strojevi i oprema za ostale namjene izvršavaju se preko Upravnog odjela za proračun i financije.

RAZDJEL 5. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU

Iz Prijedloga Županijskog proračuna za 2020. godinu razvidno je da je za potrebe ovog Upravnog odjela potrebno osigurati ukupno **354.320.965,50 kn.**

U nastavku se daju dodatna obrazloženja u svezi planiranih sredstava za 2020. godinu za programe, projekte i aktivnosti u području obrazovanja,športa i kulture.

U okviru ovog razdjela kroz sustav Županijske riznice financiraju se 23 osnovne škole BPŽ (osim onih na području Grada Slavonskog Broda), 12 srednjih škola na području BPŽ, Hrvatski institut za povijest - Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje, Muzej Brodskog Posavlja, Spomen galerija „Ivan Meštrović“ Vrpolje, Zajednica tehničke kulture Brodsko-posavske županije, Zajednica športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije, Zavod za znanstveni i umjetnički rad, Đakovo

AKTIVNOST A600001– Predškolski odgoj i obrazovanje

Planirana su sredstva od 450.000,00 kn od čega za potporu programu predškole zbog primjene Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole („Narodne novine“ br. 107./14). u iznosu od 210.000,00 kn. Tekuće donacije "Cekinu " u iznosu od 240.000,00 kn.

AKTIVNOST A600002 – Osnovno školstvo – 25.229.514,02 kn
AKTIVNOST A600004 – Srednje školstvo - 15.076.390,00 kn

Za osnovne i srednje škole izvršen je raspored decentraliziranih sredstava kako je naznačeno, sredstva su zadržana na razini 2019. godine sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za

utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola u 2019. Vlada Republike Hrvatske Odluku za 2020.godinu donosi početkom 2020.godine.

Projekti

Za financiranje 3. faze realizacije energetske obnove školskih objekata (7 škola) iz izvora pomoći planirano je 25.692.788,27 kuna od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.
Za naznačeni projekt u izvornom proračunu planirano je 17.092.606,52 kuna. Ugovori za naznačene projekte su u provedbi.

- Financiranje nastavaka realizacije projekta pomoćnik u nastavi 3.069.764,61 kuna.
- Financiranje provedbe EU projekta "Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva" 1.314.763,85 kuna
- Financiranje provedbe EU projekta „Školska shema“ 554.507,75 kuna
- Financiranje provedbe programa – Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka za 2020.godinu 32.682,00 kuna

AKTIVNOST A600008 – Javne potrebe u školstvu

Sredstva za ostale programe u školstvu za 2020. godinu planirana su u iznosu od 18.755.000,00 kuna i to za troškove naknada za stipendije, programa za suzbijanje ovisnosti i programa nasilja, potpora diplomskim i poslijediplomskim studijima, rada Zavoda za znanstveni i umjetnički rad, Đakovo, troškove rada Veleučilišta u Slavonskom Brodu, Sveučilišta, te Studija sestrinstva u Novoj Gradiški i Slavonskom Brodu, sufinanciranje prijevoza željeznicom studentima.
U okviru naznačenih sredstava javnih potreba u školstvu, sredstva za sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola planirana su u iznosu od 17.000.000,00 kn.

Po uputi Ministarstva financija u Proračunu za 2020.godinu uključeni su rashodi za zaposlene u osnovnim i srednjim školama.

- Osnovne škole 120.741.818,33
- Srednje škole 85.965.383,31

AKTIVNOST A610001 – Javne potrebe u športu

Sredstva koja se doznačuju Zajednici športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije sukladno odredbama Zakona o sportu, planirana su na razini 2019.godine.

AKTIVNOST A620001– Financiranje Spomen galerije Ivan Meštrović Vrpolje
Sredstva su planirana na razini 2019.godine.

AKTIVNOST A620002 - Financiranje Muzeja Brodskog Posavlja
Sredstva su planirana na razini 2019.godine.

AKTIVNOST A620003 – Ostale javne potrebe u kulturi

Sredstva za tekuće donacije Hrvatskom institutu za povijest podružnica Slavonije, Srijema i Baranje Sredstva su ostala na razini plana za 2019.godinu.

Tekuće donacije udrugama i ustanovama za manifestacije u kulturi planirane su u iznosu od 97.000,00 kuna.
Tekuće donacije ustanovama i udrugama u kulturi za programe planirane su u iznosu od 75.000,00 kuna.
Tekuće donacije za izdavačku djelatnost planirana su u iznosu od 123.000,00 kuna. Subvencije informativnim ustanovama planirane su u iznosu od 750.000,00 kuna.
Tekuće donacije knjižnicama planirane su u iznosu od 13.000,00 kuna.
Kapitalne donacije za zaštitu spomeničke baštine i vjerskih objekata planirane su u iznosu od 132.000,00 kuna, a kapitalna ulaganja u objekte u kulturi u iznosu od 820.000,00 kuna.

AKTIVNOST A620004 – Javne potrebe u Tehničkoj kulturi
Sredstva su u dijelu plaća zaposlenika i materijalnih i financijskih rashoda ostaju ista u odnosu na plan 2019.godine.

RAZDJEL 6. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB I HRVATSKE BRANITELJE

Iz Prijedloga Županijskog proračuna za 2020. godinu razvidno je da je za potrebe ovog Upravnog odjela potrebno osigurati ukupno **720.501.676,86 kn.**

PODRUČJE ZDRAVSTVA

1. Financiranje decentraliziranih funkcija u zdravstvu

Temeljem čl. 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» 100/2018) Županija je u svom proračunu obvezna osigurati sredstva zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač za :

- investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova-prostora,
- medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstava,
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti.

Vlada Republike Hrvatske jednom godišnje donosi Uredbu o načinu izračuna pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Putem decentraliziranih funkcija financiraju se sljedeće zdravstvene ustanove:

1. Opća bolnica „ Dr. Josip Benčević “ Slavonski Brod
2. Opća bolnica Nova Gradiška
3. Dom zdravlja Slavonski Brod
4. Dom zdravlja Dr. Andrija Štampar Nova Gradiška
5. Zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije
6. Zavod za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije

Županija planira decentralizirana sredstava za zdravstvene ustanove kojima je osnivač temeljem Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2020.-2022. godine i Ministarstva zdravstva (KLASA:404-05/19-01/22; URBROJ:534-6-1-1/2-19-04 od 23. rujna 2019.godine) .

Rashodi za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova u 2020. godini planirani su 3% više u odnosu na 2019. godinu.

Za investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova planirano je 3.996.181.26 kn, za investicijsko ulaganje 12.757.413,74 kn, što čini ukupni iznos **16.753.595,00 kn**.

2. Financiranje ostalih potreba u zdravstvenoj zaštiti stanovnika Brodsko-posavske županije planirano je u ukupnom iznosu 2.306.500,00 kn

- rashodi za mrtvozorstvo ..... 600.000,00 kn
- rashodi za financiranje primarne zdravstvene zaštite ukupno..... 580.000,00 kn
  - građevinski radovi ..... 100.000,00 kn
  - organizacija posebnog dežurstva..... 200.000,00 kn
  - tekuće pomoći domovima zdravlja ..... 280.000,00 kn
  - preventivni programi ..... 50.000,00 kn
- Provođenje, monitoringa, provjere sukladnosti vode namijenjene javnoj vodoopskrbi ..... 650.000,00 kn
  provođenje monitoringa komaraca..... 100.000,00 kn
- Program stipendiranja studenata medicine..... 570.000,00 kn
- Organizacija palijativne skrbi u domovima zdravlja..... 100.000,00 kn
- Ostali programi u zdravstvenoj zaštiti

3. Koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe na području Brodsko posavske županije

Na osnovi koncesije na području Brodsko-posavske županije u 2020. godini obavljat će se javna zdravstvena služba na primarnoj razini za sljedeće zdravstvene djelatnosti: obiteljska (opća) medicina, dentalna zdravstvena zaštita, zdravstvena zaštita dojenčadi i predškolske djece, zdravstvena zaštita žena, laboratorijska dijagnostika, zdravstvena njega u kući i medicina rada.
Tijekom 2020. planirani su manji prihodi radi prelaska koncesionaru u rad u drugom organizacijskom obliku- ordinaciji.

4. Projekti iz područja zdravstva i socijalne skrbi za koje se planiraju sredstva u Proračunu

Brodsko-posavska županija zajedno s ustanovama kojima je osnivač provodi projekte koji su financirani sredstvima europskih strukturnih fondova i nacionalnih fondova, a za čije provođenje se planiraju sredstva u Proračunu Brodsko-posavske županije:

- Izrada projektne dokumentacije za mikrobiologiju i dnevnu hematološko-onkološku bolnicu Opće bolnice „Dr. Josip Benčević „ Slavonski Brod, ukupna procijenjena vrijednost investicije je 15.000.000,00 kn, vrijednost izrade projektne dokumentacije je 817.000,00 kn. Postupak javne nabave proveden je u 2019. te radi administrativnih i drugih provedbenih problema potpisan je aneks ugovora što je produžilo provođenje projekta u 2020. godinu kao i povlačenje sredstava iz Fonda. Izrada projektne dokumentacije biti će financirana temeljem ugovora s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije potpisanim u svibnju 2018. Projekt će biti kandidiran prema sredstvima ESI (Europski strukturni i investicijski fond)
- Izrada projektne dokumentacije za Regionalni simulacijsko-edukacijski centar za hitnu medicinu (SIMED), ukupna procijenjena vrijednost investicije je 17.000.000,00 kn, vrijednost izrade projektne dokumentacije je 350.000,00 kn. Projekt će biti sufinanciran sredstvima ESI fonda. Čeka se odgovor Ministarstva Regionalnog razvoja i fondova Europske unije.
- Projekt „Razvoj zdravstvene usluge usmjerene pacijentu“, projekt će biti financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Naziv javnog poziva je „Poboljšanje pristupa

primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini“ . Ukupna vrijednost projekta je 11.583.908,6 kn, od toga su bespovratna sredstva 10.810.456,24 kn, a vlastita sredstva 102.766,86 kn. Tijekom 2019. realizirano je 500.000,00 kn za građevinske radove u Domu zdravlja dr. Andrija Štampar Nova Gradiška. U tijeku je izvođenje građevinskih radova na objektu pedijatrije u Slavonskom Brodu. Nabava medicinske opreme zbog složenosti postupaka javne nabave i žalbi ponuditelja prema Državnoj komisiji za provođenje javne nabave je još uvijek u postupku. Vrijednost opreme je 6.821.100,00 kn.

- U proračunu se planira projekt preuređenja Odjela pedijatrije u Općoj bolnici „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod s iznosom od 60.000,00 kn za nabavu susta za dovod medicinskih plinova,
- Projekt Izrada projektne dokumentacije zgrade interne i OHBP-a Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod. U Proračunu se planiraju vlastita sredstva i sredstva pomoći Ministarstva za regionalni razvoj i poslove Europske, unije ukupna vrijednost projekta je 1.500,000,00 kn
- Projekt Rekonstrukcija Odjela onkologije Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod planiraju se u ukupnom iznosu 2.000.000,00 kn s vlastitim udjelom financiranja 1.000.000,00 kn i 1.000.000,00 kn kroz Program pripreme i provedbe razvojnih projekata za EU fondove u 2020.
- U tijeku je provođenje projekta Rekonstrukcija Odjela anesteziologije Opće bolnice Nova Gradiška, vrijednost projekta je 2.226.623,75 kn. U 2020. planira se 400.000,00 iz vlastitih izvora financiranja BPŽ.
- projekt Rekonstrukcije ograde u krugu opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod planira se sa 100.000,00 kn u 2020.

- Županija je potpisala ugovore za sufinanciranje 14 projekata energetske obnove za zgrade u zdravstvenom sektoru i socijalnoj skrbi s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja i Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Projekti su :

- Energetska obnova Stare zgrade poliklinike Opće bolnice "Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, vrijednost 16.241.455,27 kn,
- Energetska obnova Zgrade -Transfuzija Opće bolnice Nova Gradiška, vrijednosti 525.411,35kn,
- Energetska obnova Zgrade - Kuhinja Opće bolnice Nova Gradiška, vrijednosti 698.479,06 kn
- Energetska obnova Zgrade -ginekologija, pedijatrija, ambulanta Opće bolnice Nova Gradiška, vrijednosti 6.286.703,98 kn i
- Energetska obnova zgrade-Upravna zgrada Opća BOLNICA "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod, vrijednost projekta 2.097.833,81
- Energetska obnova zgrade-Zgrada infektologije_ Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod, vrijednost projekta 3.349.315,32
- Energetska obnova zgrade-Zgrada kirurgije - Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod vrijednost projekta 11.067.983,03

- Energetska obnova zgrade-Zgrade neurologije i psihijatrije_ Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod, vrijednost projekta 5.912.781,66
- Energetska obnova zgrade-Zgrade patologije - Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod, vrijednost projekta 2.568.758,69
- Energetska obnova zgrade Nova bolnica-Opća bolnica Nova Gradiška, vrijednost projekta 26.750.056,16
- Energetska obnova zgrade Stara bolnica-Opća bolnica Nova Gradiška, vrijednost projekta 8.567.259,19
- Energetska obnova zgrade-zdravstveni objekt Okučani, vrijednost projekta 1.341.090,54

4. Financiranje decentraliziranih funkcija u socijalnoj skrbi

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine," broj 157./13. ,152/14., 99/15.; 52/16.; 16./17. i 13./17.) Županija je obvezna osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi koja se financira kroz decentralizirana sredstva .
Sukladno prijedlogu Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, KLASA :400-06/19-02/5,URBROJ:519-06-1-1/6-19-2 od 25. rujna 2019. godine, a propisan Zakonom o proračunu („Narodne novine", broj 87./08., 136./12. i 15./15.) te Uputama Ministarstva financija , ukupni iznosi sredstava potrebnih za osiguranje minimalnih financijskih standarda (bilančnih) prava, za decentralizirano financiranje ustanova socijalne skrbi u 2020. godini planiraju se uvećani za najviše 3% u odnosu na prethodnu 2019. godinu.
Slijedom navedenog predlažemo decentralizirana sredstva za ustanove socijalne skrbi:

- sredstva za materijalne i financijske rashode Centra za socijalnu skrb Slavonski Brod i Centra za socijalnu skrb Nova Gradiška.
  Planirani rashodi za tu namjenu su **1.767.866,00** kn,
- pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva na području Županije. Planirani ukupni rashodi za tu namjenu su **1.900.000,00** kuna, odnosno broj 2.000 korisnika, primjenom članka 43. Zakona o socijalnoj skrbi („N.N.", broj 157./13., 152./14. , 99/15.; 52/16., 16./17. i 13./17.),
- Brodsko-posavska županija je osnivač Doma za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod i za tu namjenu planirani su prihodi koje osigurava županija u iznosu **6.860.716,00** kuna,

Ukupna rashodi za decentralizirane funkcije za područje socijalne skrbi planirani su u iznosu **10.528.582,00** kuna.

5. Financiranje ostalih potreba u socijalnoj skrbi

- financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi koje se financiraju iz izvornih prihoda Proračuna za 2019.godinu u ukupnom iznosu **1.546.195,50 kn** , a odnose se na financiranje:
  - tekuće pomoći Crvenom križu ..... 350.000,00 kn,
  - projekt „Uključivanje Roma u društvenu zajednicu" ..... 9.177,00 kn,
  - projekt „Sigurna kuća" ..... 186.273,00 kn,
  - projekt "Pučka kuhinja" ..... 26.000,00 kn,
  - projekt „Pomoć obitelji s većim brojem djece" ..... 30.000,00 kn,
  - zdravstveno-socijalne, humanitarne i ostale udruge ..... 90.000,00 kn,
  - tekuće pomoći Cekinu za prijevoz djece ..... 120.000,00 kn,

7. Skrb za branitelje

- tekuće pomoći udrugama proizašlim iz Domovinskog rata ... 320.000,00 kn,
- sredstva za obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata i Dana hrvatskih branitelja BPŽ 74.000,00,kn,
- Spomen park Domovinskog rata..... 30.000,00 kn,
- spomenici poginulim braniteljima Domovinskog rata..... 170.000,00 kn,
- skrb o umirovljenicima ..... 180.000,00 kn.

SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Svi rashodi za funkcioniranje Službe za unutarnju reviziju kao što su rashodi za zaposlene, rashodi za intelektualne i osobne usluge, ostale usluge, uredska oprema i namještaj i uređaji i strojevi i oprema za ostale namjene izvršavaju se preko Upravnog odjela za proračun i financije.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12. i 15/15.) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije (Službeni vjesnik br. 15/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština je na 11. sjednici, održanoj __ prosinca 2019. godine donijela

O D L U KU O P R O R A Č U N U

BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Proračun Brodsko-posavske županije za 2020. godinu sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA	1.116.470.964,42
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.647.850,00
RASHODI POSLOVANJA	941.899.548,72
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	223.060.395,02
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	- 46.841.129,32

nj

B. REZULTAT IZ PRETHODNE GODINE

MANJAK PRIHODA/VIŠAK PRIHODA	14.198.107,91

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	33.143.021,41
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	500.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	32.643.021,41

VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00

UKUPAN DONOS MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	-102.000.000,00
DIO MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI U RAZDOBLJU 2020.-2022.	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka, kako slijedi: